



UNIVERSITETI "KADRI ZEKA" UNIVERSITY
Zija Shemsiu pn., 60000, Gjilan, Republika e Kosovës
www.uni-gjilan.net tel: 0280390112

PLANI I VEPRIMIT I FAKULTETIT JURIDIK 2024/2025

Përmbajtja

1. Hyrje
2. Vështrim i shkurtër rreth programit
3. Vizioni, misioni dhe qëllimi i Fakultetit Juridik
4. Ngritja e nivelit të cilësisë për programet ekzistuese
5. Stafi akademik
6. Studentët
7. Buxheti
8. Infrastruktura: Përmirëson ambientet, teknologjinë dhe burimet e bibliotekës
9. Hulumtimet shkencore
10. Ndërkombëtarizimi
11. Programet aktuale aktive - viti akademik 2024/2025
12. Krijimi i programit/eve master - Programe të reja të synuara për akreditim-viti akademik
13. Gjendja aktuale e ndërlidhjes së fushave drejtësi-teknologji
14. E ardhmja dhe profilizimi – ndërlidhja me IT
15. E ardhmja dhe profilizimi – Marrëveshjet e UKZ-së- ndërlidhja Drejtësi-IT
16. Përmbledhje e planit të zhvillimit të Fakultetit Juridik
17. Përkushtimi për rishikim të vazhdueshëm, adaptim dhe përmirësim të tij
18. Plani i detajuar i veprimit i Fakultetit Juridik, miratuar nga Keshilli i Fakultetit Juridik

1. Hyrje

Plani i Veprimit i Fakultetit Juridik është përgatitur nga personeli akademik i Fakultetit Juridik me qëllim që institucionit akademik, stafit akademik dhe studentëve t'ju shërbejë si një udhërrëfyes në drejtim të zhvillimit të përgjithshëm akademik.

Plani i Veprimit i Fakultetit Juridik do të jetë në harmoni të plotë me të gjithë kornizën normative të *Universitetit Publik "Kadri Zeka"*, më tej (UKZ).

Përmes *Planit të Veprimit të Fakultetit Juridik* do të përcillen të dhënat bazike që nga paraqitja e shkurtër e zhvillimit të Fakultetit Juridik, vizionit, misionit dhe qëllimeve fundamentale të kësaj njësie akademike.

Gjithësesi, në pika të shkurtëra do të paraqiten edhe të dhënat në lidhje synimet për avancimin e menaxhimit të cilësisë brenda programeve studimore, të dhënat për stafin akademik, studentët, buxhetin, çështjeve që kanë të bëjnë me infrastrukturën si dhe të dhëna të tjera të cilat lidhen e aspektin e hulumtimeve shkencore dhe ndërkombëtarizimit jo vetëm të UKZ-së në tërësi por edhe të kësaj njësie akademike në veçanti.

Natyrisht, do të paraqiten edhe programet aktuale aktive si dhe synimet për të ardhmen gjithnjë në kuptim të zhvillimit të programeve të reja dhe në harmoni me kërkesat e tregut të punës.

Një çështje tjetër që do të paraqesim në kuadër të këtij *Planit të Veprimit të Fakultetit Juridik* do të jetë edhe trajtimi i së ardhmes së Fakultetit Juridik në drejtim të profilizimit të tij, me theks të veçantë të ndërlidhjes së fushës së drejtësisë me IT-në.

Në fund të këtij *Plani të Veprimit të Fakultetit Juridik* do të prezanojmë një përmbledhje të sërishme të pikave kryesore të planit të theksuar duke e bërë të qartë se përpjekjet për rishikim të vazhdueshëm, adaptim dhe përmirësim të tij do të jenë vazhdimisht në fokusin e Fakultetit Juridik.

Natyrisht, tërësisht në fund, pjesë përcjellëse e këtij dokumenti do të jetë edhe tabela me të dhënat fundamentale në drejtim të pasqyrimin të tërësishëm të planit të veprimit të kësaj njësie akademike.

2. Vështrim i shkurtër rreth programit

UKZ, në Gjilan u themelua me vendimin e *Qeverisë së Kosovës* me nr. 118/03, të datës 6 mars 2013, i cili nga *Kuvendi i Kosovës* u miratua më 30 maj 2013. Themelimi i UKZ-së bëri të mundur përfshirjen në shkollimin e lartë universitar të numrit më të madh të studentëve në *Lindje të Kosovës*, të *Luginës së Preshevës*, rajonit të *Kumanovës* nga *Maqedonia Veriore* si dhe të viseve të tjera.

UKZ vazhdimisht punon për të krijuar cilësi të lartë, në të gjitha aktivitetet e saj, për të siguruar dhe përmirësuar kualitetin në mësim, studim dhe hulumtime shkencore, duke monitoruar dhe vlerësuar performancën e stafit akademik dhe duke krijuar kushtet e mësimnxënies për studentët.

Universiteti është mundësia më e mirë për një shoqëri që t'i edukojë dhe t'i bëjë të përgjegjshëm anëtarët e vet për vlerat themelore: për lirinë, parimet e demokracisë, familjen, mirëqenien ekonomike, paqen sociale dhe vlera të tjera humaniste, të cilat qëndrojnë në themel të një shoqërie me vlera të larta. Themelimi i Fakultetit Juridik mbështetet në këto dokumente:

- Vendimi i Qeverisë së Republikës së Kosovës Nr.03/118, datë: 06/03/2013;
- Statuti i Përkohshëm i Universitetit Publik të Gjilanit datë 12/08/2013 dhe
- Strategjia Zhvillimore dhe Plani i Veprimit të UKZ 2017-2022.

Gjatë hartimit të raportit të vetëvlerësimit, të programit Juridik i Përgjithshëm kemi marrë në konsideratë programe të universiteteve, përkatësisht fakulteteve Juridike i: Sarajevës, Lubljanës dhe Sheffield-it.

3. Vizioni, misioni dhe qëllimi i Fakultetit Juridik

Vizioni, misioni, vlerat dhe qëllimi I UKZ-së, është po i njëjti vision, mision, vlerë dhe qëllim i njësisë akademike, përkatësisht i Fakultetit Juridik.

Rrjedhimisht, ***vizioni*** i Fakultetit Juridik shtrihet në zhvillimin e dijes, edukimit, mirëqenies së shoqërisë kosovare dhe mirëqenies së shoqërisë njerëzore. Me këtë vizion Fakulteti Juridik kontribuon drejtpërdrejtë në krijimin dhe respektimin e vlerave themelore të shoqërisë dhe kulturës moderne humaniste, si: lirinë, parimet e demokracisë, familjen, mirëqenien ekonomike, paqen sociale dhe vlera të tjera humaniste.

Misioni dhe qëllimi i Fakultetit Juridik mbetet që brenda UKZ-së si tempull i dijes të kultivojë dije dhe të përgatisë juristë të rinj të përgjegjshëm dhe profesionalisht të aftë për të qenë pjesë e një shoqërie moderne dhe globale, pjesë e një tregu më të gjerë se sa tregjet tradicionale të punës dhe njëkohësisht, model për anëtarët e tjerë të shoqërisë sonë. Pra, të përgatisë juristë të mirë.

4. Ngritja e nivelit të cilësisë për programet ekzistuese

Sigurimi i burimeve adekuate njerëzore, përcaktimi i kompetencave (caktimi dhe shpërndarja e përgjegjësiave), menaxhimi cilësor si dhe përcaktimi adekuat i formës së raportimit në lidhje me përgjegjësitë e marra, gjithnjë e më tepër do të kontribuojnë edhe në vijim, në sigurimin e cilësisë në të gjitha aktivitetet akademike në Fakultetin Juridik. Për të realizuar një nivel sa më adekuat të cilësisë, në mënyrë periodike do të bëhet vlerësimi i stafit akademik si dhe i lëndëve, i cili është vlerësim i rregullt brenda UKZ-së, e në këtë kuptim edhe brenda njësisë sonë akademike, përkatësisht brenda Fakultetit Juridik. Një vlerësim i tillë do të realizohet edhe në vazhdim në dy sesione. Sesioni i parë do të përfshijë vlerësimin pas përfundimit të semestrit dimëror si dhe sesioni i dytë do të përfshijë vlerësimin pas përfundimit

të semestrit veror. Me qëllim të transparencës, Zyra për Zhvillim Akademik dhe Cilësi, do të publikojë edhe në web faqen zyrtare të UKZ-së, raportin përmbledhës dhe të detajuar të një procesi të tillë, gjithnjë në funksion të mësimdhënies dhe mësimnxënies sa më adekuate.

Duke kontribuar në mënyrë të vazhdueshme në realizimin e cilësisë brenda Fakultetit Juridik, veçanërisht në realizimin e një performance akademike sa më adekuate, njësitë akademike përkatëse do të motivojnë dhe mbështetë aplikimin edhe të instrumenteve të ndryshme dhe me theks të veçantë të: raportimeve, ankesave, anketave, pyetësorëve dhe aktiviteteve të tjera të vazhdueshme të studentëve përmes të cilave ata bëhen pjesë e sigurimit dhe përmbushjes së cilësisë brenda Fakultetit Juridik. Në këtë drejtim, Fakulteti Juridik përmes: Dekanit, Zyrës për Zhvillim Akademik dhe Cilësi si dhe Koordinatorit për Cilësi, do të hartojë pyetësorin i cili në mënyrë periodike do të evoluojë dhe i cili do t'i kontribuojë edhe paraqitjes së vlerësimit të studentëve në mënyrë anonime, rreth jetës akademike në tërësi në këtë njësi akademike. Kontrollimi dhe menaxhimi i cilësisë në Fakultetin Juridik-Programin Juridik i Përgjithshëm realizohet në mënyrë periodike gjë që për çdo vit akademik ky proces i rëndësishëm kalon nëpër disa stadi të domosdoshme. Rrjedhimisht:

- Stadi i parë: në javën e parë të çdo semestri vijues, mësimdhënësi do të prezantojë dhe do të ofrojë planin e tij të punës në lidhje me lëndën të cilën ai do ta ligjërojë. Syllabusi i lëndës përkatëse (të gjitha syllabuset e të gjitha lëndëve do të jenë të prezantuara në formën elektronike në ëeb faqen e UKZ-së), do t'u shpërndahet studentëve (në formë elektronike ose në kopje fizike), gjë që atyre do t'ju mundësojë orientimin adekuat në aspektin e mësimdhënies dhe mësimnxënies shumë më cilësore.

- Stadi i dytë: pas çdo ore të mbajtur, mësimdhënësi do të dorëzojë raportet me të dhënat e tematikës së shtjelluar para studentëve, me çka do t'i kontribuohet realizimit gradual të planit studimor të prezantuar nga mësimdhënësi përkatës që në fillim të semestrit akademik, përkatësisht obligimeve të marra nga mësimdhënësi në raport me njësinë akademike si dhe me studentët.

- Stadi i tretë: në fund të çdo muaji kalendarik, mësimdhënësi do të dorëzojë në njësinë akademike raportin mujor për aktivitetin e tij akademik, gjë që akoma më shumë forcon përgjegjësinë e tij në raport me njësinë akademike dhe studentët, gjithnjë në funksion të përmbushjes së planit studimor të prezantuar më parë para tyre.

- Stadi i katërt: në fund të çdo semestri, mësimdhënësi do të paraqes raport në njësinë akademike duke shpalosur të arriturat apo edhe mangësitë eventuale në realizimin planit studimor për lëndën e caktuar.

- Stadi i pestë: studentët përmes shprehjes së tyre të lirë dhe anonime, do të përgjigjen në pyetësorët e prezantuar nga Koordinatori i Cilësisë së Fakultetit Juridik, duke dhënë kështu një kontribut të çmueshëm në vlerësimin edhe të stafit akademik por edhe të lëndëve.

- Stadi i gjashtë: nga raportet e mbledhura, Koordinatorin për Cilësi i Fakultetit Juridik, do të përpunojë të dhënat, do të bëjë krahasimin e tyre, përputhshmërinë e të

dhënave të prezantuara nga mësimdhënësi me planin studimor semestral, angazhimin dhe përkushtimin e tij gjatë procesit të mësimdhënies, raporteve të vlerësimit të studentëve etj., dhe i njëjti do të arrijë që të krijojë një raport unik për secilin mësimdhënës veç e veç.

- Stadi i shtatë: nga raportet e mbledhura, dekani i fakultetit do të shkruajë Raportin vlerësues, i cili do të bëhet pjesë e dosjes personale për çdo mësimdhënës apo asistent. Rrjedhimisht, në fund të çdo semestri, por edhe në fund të çdo viti akademik, në kuadër të Fakultetit Juridik, do të publikohet në ëeb faqe të UKZ-së, Raporti përmbledhës për vlerësimin e stafit akademik dhe të lëndëve, ku në mënyrë të detajuar do të pasqyrohen të arriturat dhe mangësitë për semestrin ose vitin akademik të përfunduar. Paraqitja në formën e tillë gjithsesi se i kontribuon ngritjes së cilësisë së jetës akademike brenda Fakultetit Juridik të UKZ-së, motivon edhe më shumë stafin akademik si dhe në anën tjetër i kontribuon evidentimit të mangësive eventuale, gjithnjë me synim të eliminimit të tyre.

5. Staf i akademik

Stafi i rregullt akademik i Fakultetit Juridik është staf i profesionalizuar, përgatitur mirë por edhe i përkushtuar shumë në punë. Ky staf ka marrë pjesë në shumë konferenca shkencore vendore, regjionale dhe ndërkombëtare, ka publikuar punime kërkimore-shkencore nëpër revista kredibile ndërkombëtare, të indeksuara në Platformat Web of Science, Scopus dhe platforma të tjera. Po ashtu stafi akademik i Fakultetit Juridik, merr pjesë vazhdimisht në vizita studimore, tryeza shkencore, debate publike, etj. Staf i rregullt akademik është: Prof. Dr. Sadik Haxhiu, Prof. Asoc. Dr. Dukagjin Leka, Prof. Ass. Dr. Fejzullah Hasani, Prof. Asoc. Dr. Urtak Hamiti, Prof. Asoc. Dr. Albulena Hajdari, Prof. Ass. Dr. Ardian Emini, Prof. Ass. Dr. Fatmire Krasniqi, Prof. Ass. Dr. Selim Daku, Prof. Ass. Detrinë Alishani Sopi, Prof. Asoc. Dr. Fadil Osmani, Prof. Asoc. Dr. Liridon Dalipi, Prof. Ass. Dr. Vaxhid Sadriu dhe Prof. Ass. Dr. Valbonë Zeqiraj.

Gjithsesi, viteve në vijim planifikojmë zgjerimin e stafit akademik gjithnjë duke synuar zhvillimin e programeve të reja studimore.

6. Studentët

Vend të posaçëm në strukturat organizative të UKZ-së por edhe të Fakultetit Juridik i është kushtuar pjesëmarrjes aktive së studentëve. Në bazë të *Statutit të Universitetit*, dy përfaqësues student janë anëtarë me të drejtë vote në organin më të lartë të Universitetit – Senatin; në Këshillin Drejtues është një anëtar-student vëzhgues; në Komisionin për studime, dy studentë marrin pjesë me të drejtë vote si dhe në Këshillin e Fakultetit me të drejtë vote marrin pjesë 2 përfaqësues të studentëve.

Në bazë të buxhetit të UKZ, për bursa të studentëve janë paraparë shuma të caktuara monetare. Të gjithë studentët e UKZ-së që kanë notën mesatare nga 8.50 janë përfitues të bursës.

studentët e Fakultetit Juridik gjatë diplomimit dhe pas diplomimit do të përfitojnë mundësi të studimeve bachellor dhe master në universitetet e tjera evropiane me anë të projekteve ERASMUS dhe të tjera. Në kuadër të bashkëpunimit me projektet e programit ERASMUS+ dhe programet e tjera të shkëmbimit të studentëve, si partneriteti me Ohio Northern University, studentët e Fakultetit Juridik kanë ndjekur studimet bachelor dhe master dhe kanë vazhduar karrierën e tyre në Kosovë dhe UKZ, duke përfshirë kështu metoda të reja ligjërimi të fituara nga përvoja ndërkombëtare. Njëherit, UKZ ka lidhur partneritet edhe me USAID, OSBE, Ambasadën e SHBA-së në Kosovë, programin Fulbright, Programin Erasmus+, HERAS, etj. të cilat sjellin mundësi shkëmbimi të studimeve dhe përvojave me vende të ndryshme të botës.

7. Buxheti

UKZ është universitet publik dhe financohet nga Buxheti i Kosovës. MASHT cakton tarifën e shkollimit. UKZ harton Buxhetin e vet në konsultim me MASHT (në periudhën e përkohshme) dhe Ministrinë e Financave, dhe i njëjti miratohet në kuadër të *Ligjit të Buxhetit të Kosovës*. Plani i financimit të njësisë akademike të Fakultetit Juridik është pjesë e planit të financimit të UKZ. Megjithatë, synimet e gjithë stafit akademik do të jenë që edhe në të ardhmen të hyrat e UKZ-së të realizohen edhe nga angazhimi në projekte dhe forma të tjera akademike përmes të cilave do t'i kontribuohet në aspektin financiar në tërësi UKZ-së.

8. Infrastruktura: ambienti i punës, teknologjia dhe burimet e bibliotekës

Të gjithë profesorët dhe asistentët janë të vendosur në zyret e tyre të cilat i plotësojnë kushtet e punës. Personeli i rregullt akademik, nga universiteti është pajisur me lloptop me qëllim që të zhvillojnë ligjeratat përmes sistemit power point. Numri i sallave për ligjerata, për fakultetin tonë aktualisht pas zhvillimeve të fundit infrastrukturore është i mjaftueshëm për realizimin e proceseve akademike. Hapësira për ligjerata dhe ushtrime ofrojnë kushtet e mjaftueshme për organizimin e ligjëratave/ushtrimeve. Këto salla në këtë vit janë pajisur me aparaturat më moderne për ligjerata. Shpresojmë dhe do të angazhohemi që edhe në vitet vijuese do të avancojmë akoma më shumë në procesin e zhvillimit të infrastrukturës në përgjithësi.

Në anën tjetër, Biblioteka në vazhdimësi synojmë që të pasurohet me tituj të ri të punimeve shkencore të autorëve më të njohur jo vetëm të fushës së drejtësisë por edhe më gjerë.

9. Hulumtimet shkencore

UKZ ka rol dhe përgjegjësi të veçantë në përparimin dhe zhvillimin e pasurisë intelektuale, shkencore, artistike dhe kulturore, si dhe në forcimin dhe zhvillimin e

bashkëpunimit të ndërsjellë me institucionet përkatëse të botës në fushën e dijes dhe hulumtimeve shkencore. UKZ mbështetë në të gjitha format angazhimit të stafit akademik jo vetëm të Fakultetit Juridik në hulumtimet shkencore. Falë mbështetjes së tillë si dhe angazhimit të stafit akademik, periudha e vitit akademik 2024/2025 është treguar si periudhë e shkëlqyeshme e avancimit shkencor të UKZ veçanarisht falë rritjes së hulumtimeve/punimeve shkencore të stafit akademik. Për nga aspekti numerik i publikimeve shkencore Fakulteti Juridik vazhdon të tregoj rezultatet më të larta krahasimisht me të gjitha njësitë akademike të UKZ gjë që edhe në vazhdim përpjekja për zhvillim dhe avancim do të vazhdojë. Pra, edhe gjatë këtij viti akademik priten publikime të reja nga stafi akademik por edhe avansime të reja në aspektin e thirrjeve akademike.

10. Ndërkombëtarizimi

Bashkëpunimi ndërkombëtar dhe paraqitja e Fakulteti Juridik të UKZ-së si partner serioz nëpër organizime të konferencave ndërkombëtare, ëorkshope si dhe organizime të tjera ndërkombëtare; projektet ndërkombëtare, ku Fakulteti Juridik ka arritur që të jetë partner serioz me projekte me Ohio Northern University, USAID, OSBE, Ambasadën e SHBA-së në Kosovë, programin Fulbright, Programin Erasmus+, HERAS, etj., është tregues i fuqishëm i ndërkombëtarizimit gradual të Fakultetit Juridik. Një arritje e tillë, e cila natyrisht në këtë pjesë është përcjellur vetem në disa pika të shkurtëra i atribuohet Zyrës për bashkëpunim ndërkombëtar dhe aktivitetit të vazhdueshëm të saj. Gjithsesi, synimet për zgjerimin e një fushe të tillë do të vazhdojnë edhe në të ardhmen.

11. Programet aktuale aktive - viti akademik 2024/2025

Njësia akademike *Fakulteti Juridik* ka filluar së funksionuari nga data: 1 tetor 2010, përkatësisht nga viti akademik 2010/11 si degë e *Fakultetit Juridik të Universitetit të Prishtinës "Hasan Prishtina"*. Më pas, nga data: 1 tetor 2013, përkatësisht nga viti akademik 2013/14, *Fakulteti Juridik* funksionon në kuadër të *Universitetit Publik "Kadri Zeka"*, Gjilan.

Fakulteti Juridik, përkundër sfidave nëpër të cilat ka kaluar, veçanarisht sfidave infrastrukturore megjithatë në vazhdimësi ka treguar zhvillim në aspektin e përgjithshëm akademik.

Për më tepër, po qe se realizojmë një krahasim me periudhën e fillestare të të funksionuarit të kësaj njësie akademike në raport me periudhën aktuale gjendja zhvillimore është e lartë. Për më tepër, programet studimore gjithnjë e më tepër janë zgjeruar ndërkohë që, angazhimi drejt zgjerimit dhe krijimit të programeve të reja do të jetë në fokusin kryesor edhe më tej.

Pra, zhvillimi i programeve, përshtatja me tregun e punës si dhe pranimi i stafit të ri akademik do të jetë qëllimi kryesor. Rrjedhimisht, ky është çelësi i suksesit në

zhvillimin e kuadrove shkencore por edhe kuadrove të përshtatshme për tregun e punës.

Në këtë drejtim, programet aktuale aktive janë si në vijim:

1. Fakulteti Juridik, Drejtimi i Përgjithshëm, LLB, 240 ECTS; Riakredituar për periudhën 5 vjeçare, nga data: 1 tetor 2020 - 30 shtator 2025;

Bartës të këtij Programi janë:

1. Prof. Dr. Sadik Haxhiu;
2. Prof. Asoc. Dr. Dukagjin Leka;
3. Prof. Ass. Dr. Fatmire Krasniqi dhe
4. Prof. Ass. Dr. Fadil Osmani.

2. Programi Master Juridiko-Penal, LLM, 60 ECTS; Akredituar për periudhën 3 vjeçare, 1 tetor 2021-30 shtator 2024, aktualisht në proces të riakreditimit;

Bartëse e këtij Programi do të jetë:

1. Prof. Ass. Dr. Fatmire Krasniqi dhe
2. Prof. Asoc. Dr. Fejzullah Hasani – profesor mbështetës dhe

3. Programi Master E-Qeverisja, 120 ECTS; Akredituar për periudhën 3 vjeçare, (Program i formuar nga tri njësi akademike të UKZ-së, përkatësisht nga: *Fakulteti i Shkencave Kompjuterike, Fakulteti Juridik dhe Fakulteti Ekonomik*), aktualisht në proces të riakreditimit;

Bartëse e Programit, e dërguar nga *Fakulteti Juridik* është:

1. Prof. Ass. Dr. Valbona Zeqiraj.

12. Krijimi i programit Bachelor - Programe i ri me fillim nga vitit akademik 2024/2025 tashmë është realizuar

Emri i programit të ri bachelor është: ***Fakulteti i Shkencave Sociale, 180 ECTS/*** (kontributin kryesor në formimin e kësaj njësie akademike e kanë dhënë profesorët e *Fakultetit Juridik*)

Bartës të ketij Programi janë:

1. Prof. Asoc. Dr. Urtak Hamiti
2. Prof. Ass. Dr. Selim Daku
3. Prof. Ass. Dr. Sylë Ukshini

Ndërkohë, stafi i lirë akademik me të cilët do të synojmë akreditimin e programeve të reja janë:

1. Prof. Ass. Dr. Liridon Dalipi;
2. Prof. Ass. Dr. Ardian Emini dhe
3. Prof. Ass. Dr. Detrinë Alishani Sopi.

13. Gjendja aktuale e ndërlidhjes së fushave drejtësi-teknologji

1. Në *Fakultetin Juridik, Drejtimi i Përgjithshëm* aktualisht në vitin e III-të të studimeve, përkatësisht në semestrin e VI-të, është përfshirë lënda studimore: ***Krimet dhe siguria kibernetike***. Pra, duke mos lënë anash ndikimin e teknologjisë në zhvillimin e përgjithshëm social dhe mundësinë e keqpërdorimit të saj në drejtim të realizimit të veprave penale, për të dhënë dije dhe njohuri te studentët tanë, gjë që ata i bënë edhe më të aftë në ushtrimin e profesionit të juristit kemi parë të rëndësishme që kjo lëndë të futet në *Planprogramin mësimor*.

Megjithatë, gjatë procesit të riakreditimit të këtij programi, proces i cili do të fillojë në vitin e ardhshëm akademik, lëndët në këtë program do të rishikohen detajisht si dhe do të ketë ndryshime rrënjësore duke marrë parasysh futjen edhe të lëndëve të reja të cilat prektin veçanarisht zhvillimet kompjuterike dhe impaktin e tyre në fushën e drejtësisë. Pra, përveç lëndës së theksuar më lartë, në planprogram do të synojmë përfshirjen edhe të lëndëve të tjera ku kemi ndërlidhje të *tekonologjise-drejtësisë*. Në mesin e lëndëve që i kemi menduar janë edhe: ***E drejta e internetit, Siguria e të dhënave, Siguria e informacionit, Etika, ligji dhe teknologjia*** etj..

2. Në ***Programin Master Juridiko-Penal***, në vitin e parë, përkatësisht semestrin e dytë të studimeve ka qenë e paraparë lënda: ***Siguria nga krimet kibernetike***. Të njëjtën lëndë e kemi paraparë edhe në programin aktual me të cilin kemi shkuar tutje në procesin e riakreditimit të këtij programi dhe

3. Në ***Programin Master E-Qeverisjaj*** aktualisht në vitin e dytë, semestrin e tretë është paraparë ***Security from Cyber Crimes***, pra nga *Fakulteti Juridik* është përcjellur kjo lëndë, përveç lëndëve të tjera që në këtë program kanë të bëjnë më teknologjinë.

14. E ardhmja dhe profilizimi – ndërlidhja me IT

1. Përmes Programit të ri bachelor *International Relations and European Studies*, 180 ECTS, në rrethanat e marrjes së akreditimit, për çka shpresojmë shumë se do e fitojmë këtë të drejtë, kërkesat për staf akademik do të zgjerohen.

Përveç stafit akademik të lirë: 1. Prof. Ass. Dr. Liridon Dalipi; 2. Prof. Ass. Dr. Ardian Emini dhe 3. Prof. Ass. Dr. Detrinë Alishani Sopi, në planin e veprimit kemi paraparë zgjerimin e stafit akademik, e përmes tyre akreditimin edhe të programeve të reja. Prandaj, synimet tona do të jetë që në të ardhmen të përgatitemi edhe për ndonjë program të masterit e që mund të jetë ndonjë program që lidhet me fushat si:

1. Siguria kibernetike;

2. Diplomacia digjitale etj..

15. E ardhmja dhe profilizimi – Marrëveshjet e UKZ-së- ndërlidhja Drejtësi-IT

Suksesi i madh i stafit akademik të UKZ-së (veçanarisht stafit akademik të *Fakultetit Juridik*) në arritjen e marrëveshjeve ndërkombëtare me shumë universitete të rajonit dhe më gjerë do të shfrytëzohet jo vetëm në procesin e mobilitetit të studentëve dhe stafit akademik por, edhe në hulumtimin e planprogrameve studimore të tyre gjithnjë në drejtim të sjelljes së risive në programe dhe lëndë të reja studimore edhe në *Fakultetin Juridik*. Pra, çdo ditë e më tepër jemi në proces të avansimit të përgjithshëm akademik të UKZ-së. Duke hulumtuar praktikën jashtë vendit si dhe vlerat akademike të programeve akademike të vendeve të tjera, synojmë që gradualisht t'i inkorporojmë edhe në planprogramet studimore të njësisë sonë akademike në mënyrë që të jemi në hap me trendet globale zhvillimore në rrafshin akademik.

16. Përmbledhje e planit të zhvillimit të Fakultetit Juridik

Përmes *Planit të Veprimit të Fakultetit Juridik* ndonëse në pika të shkurtëra megjithatë u ritheksuar se në fokus të kësaj njësie akademike mbeten: respektimi i kornizës normative në nivel të UKZ-së gjatë zhvillimit të të gjitha aktiviteteve akademike; do të respektohet dhe do të implementohet në praktikë vizioni, misioni dhe qëllimet fundamentale të UKZ-së e në këtë rast edhe të njësisë akademike, pra Fakultetit Juridik. Gjithësesi, synimet për avancimin në menaxhimin e cilësisë brenda programeve studimore, zhvillimi i stafit akademik, mbështetja e studentëve, ngritja buxhetore, përmirësimi i vazhdueshëm i infrastrukturës si dhe zhvillimi gjithnjë e më i madh në fushën e hulumtimeve shkencore, me theks ndërkombëtarizimin jo vetëm të UKZ-së në tërësi por edhe të kësaj njësie akademike në veçanti, do të jenë aktivitetet e vazhdueshme të synuara.

17. Përkushtimi për rishikim të vazhdueshëm, adaptim dhe përmirësim të tij

Plani i Veprimit i Fakultetit Juridik ndonëse është i prezantuar në pika të shkurtëra megjithatë, përpjekjet për rishikim të vazhdueshëm të tij, përmirësim, adaptim dhe zhvillim sa më adekuat të tij do të jenë vazhdimisht në fokusin e stafit akademik të Fakultetit Juridik.

18. Plani i Veprimit i Fakultetit Juridik 2024/2025, pas miratimit nga Këshilli i Fakultetit Juridik i detajuar dhe i paraqitur në mënyrë pasqyrore:

PRIORITETET	Nr.	VEPRIMI	MASAT	AFATI	BARTËSIT	MBIKËQYRJA	Aktivitetet në lidhje me planin e veprimit	Realizimi			Nuk është realizuar	Vërejtje:
								Plotësisht	Pjesërisht	Në proces të		
1. Universiteti, shoqëria dhe tregu i punës	1.	Bashkëpunimi me biznese dhe institucionet relevante	Rishikimi, plotësimi dhe ripërtëritja e marrëveshjeve	Sipas dispozitave të marrëveshjes	Prorektorët Dekanët	Rektori	Aplikohet	+				
	2.	Puna praktike për studentët	Koordinatori i UKZ-së zhvillon aktivitete për punë praktike.	Para fillimit të semestrit	Dekani Prodekani Koordinatori	Rektori Dekani		+				
	3.	Këshilli Konsultativ i Bizneseve	Organizimi i takimeve vjetore	Të paktën një herë në vit		Rektori Dekanët Kryetari i KKB	Rektori Prorektori për financa Dekani	Aplikohet				Në nivel të UKZ
	4.	Publikimet e stafit Akademik të UKZ-së	Mbështetja për publikime dhe hulumtime shkencore.	2024/2025		Rektori Prorektorja për Culësi dhe Hulumtimet e Shkencore Kryetari i KB Senati	Këshilli botues	Aplikohet	+			Në nivel të UKZ

	5.	Aktivitetet e Zyrës për Kërkime Shkencore dhe projekte	Subvencionimi i stafit akademik për publikimet shkencore	2024/2025	Prorektor ët Dekanët Stafi Akademik	Rektori	Aplikohet	+						
1. Universiteti, shoqëria dhe tregu i punës	6.	Alumni	Aktivitetet në kuadër të Zyrës së Karrierës - Aktiviteti i Zyrtarit për Alumni - Takime të rregullta vjetore	2024/2025	Prorektor ët Sekretari Stafi Akademik Zyrtari për Alumni	Rektori	Apliko het	+						
	7.	Aktivitetet e Bordit Industrial	Takimet Përfshirja ne aktivite akademike	2024/2025	Rektori Prorektor ët Dekanët Kryetari i BI	Rektori	Apliko het					Jashte fushes se Juridikut		
	8.	Statuti i UKZ-së i miratuar nga Parlamenti i Republikës së Kosovës	Miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës (dhjetor 2020). Të aplikohet	Në fuqi	KD	Rektori	Është realizuar	+						
	9.	Organizimi i përvjetorëve të themelimit të UKZ-së	Ceremonia e themelimit Ceremonia jubilarë e themelimit te UKZ-së	Çdo vit- mars Cdo 5-10 vite	Rektori Prorektor ët Dekanët Sekretari	Rektori KD	Apliko het	+						
	10.	Konferenca e Rektorëve te Universiteteve Publike te Kosovës	Rektori i UKZ-se merr pjesë në Konferencën e rregullt të Rektorëve	2024/2025	Rektori	Rektori	Apliko het						Nivel Rektorati	

	11.	Ndarja e bursave për studentet	Bursa universitare te studenteve Bursa për studente te dalluar	Çdo vit akademik-nëntor	Rektori Dekanët	Rektori	Apliko het	+					
	12.	Promovimi i UKZ-se ne shoqëri	<ul style="list-style-type: none"> - Panairi i Tregut të Punës në Prishtinë - Panairi Virtual - Kampanja e UKZ-së për nxënësit e shkollave të mesme - Ndarja e mirënjohjeve nga Rektori për Personalitete Shquara - Përgatitja e broshurës së UKZ-së 	Para çdo fillim viti akademik	Dekanët Sekretari Zyra për marrëdhënie me publikun Studentët	Rektori	Apliko het	+					
	13.	Ceremonia e Diplomimit	Organizim i ceremonisë	Çdo vit akademik	Menaxhmenti i UKZ-se	Rektori KD	Apliko het	+					
	14.	Bashkëpunimi me Kryetarët e Komunave	<ul style="list-style-type: none"> - Takimet - Marrëveshjet me kryetarët - Marrëveshjet me Drejtoritë Komunale te Arsimit 	2024/2025	Rektori	Rektori	Apliko het	+					
	15.	Vazhdimi i bashkëpunimi me Akademinë e Kosovës për Siguri Publike	Nënshkrimi i marrëveshjeve mbi bashkëpunimin në periudhën e ardhshme	2024/2025	Rektori	Rektori	Të Apliko het	+					

	16.	Guest Speaker	Ftohen personalitete te njohura për ligjërime	Ne vazhdimësi 2024/2025	Menaxhmenti Koordinatori Guest Speaker	Rektori	Apliko hen	+				
	17.	Promovimi i librave nga autorë të ndryshëm në ambientet e UKZ-së	Organizimi i promovimeve	Në vazhdimës 2024/2025	Prorektorët Dekanët Sekretari	Rektori	Apliko hen	+				
	18.	Takimet e Dom Mikel Tarabulluzit	Bashkë organizimi i takimeve te Dom Mikelit	Çdo vit përfshirë edhe vitin 2024/2025	Menaxhmenti	Rektori	Apliko het	+				
	19.	Shënimi i fillimit te vitit te ri akademik	Organizimi i pritjes solemne të studenteve të rinjë	Çdo tetor, përfshirë 2024/2025	Rektori Dekanët Stafi akademik	Rektori	Apliko het	+				
	20.	Zgjedhjet e përgjithshme ne UKZ	Shpallja e zgjedhjeve	Pas çdo mandati	Sekretari KD	Sekretari i Përgjithshëm	Apliko het	+				
	21.	Akreditimi Institucional	Akreditimi institucional është arritur për vitet 2024/2029	Qershor 2024 dhe vazhdon...	Komisioni për ri akreditim institucional	Rektori, Prorektorët, Dekanët	Apliko het	+				

	22.	Hartimi i rregulloreve për funksionimin e aktiviteteve specifike të UKZ-se :	Formimi i Komisioneve për hartimin e rregulloreve të reja dhe rishikimin e rregulloreve ekzistuese	2024/2025	Zyra ligjore ZBNJ Zyra e financave Zyra për Zhvillim Akademik Krijimi i komisioneve të veçanta	KD Rektori Prorektorët dhe Sekretari i përgjithshëm	Apliko het			+		
2. Programet Studimore	23.	Ri/Akreditimi i Programeve Studimore - Funksionimi i Komisioneve dhe aktiviteteve të Kordinatorve për Cilësi	Formimi i Komisioneve për akreditim/riakreditim të programeve dhe bashkëpunimi me Kordinatorët e cilësisë nëpër NJA Deklarimi i Stafit Akademik në AKA	Përditësimi sipas kërkesave të AKA	Prorektorët Dekanët ZZHA	Rektori Senati	Apliko het	+				
	24.	Akreditimi i Programeve të Reja	Masat në raport me politikat menaxheriale në nivel të UKZ-së	2024/2025	Prorektorët Dekanët ZZHA	Rektori Senati	Të Apliko het		+			
	25.	Fizibiliteti i programeve studimore	- Studimi i fizibilitetit për programet ekzistuese - Studimi i fizibilitetit për programet e reja	Ne proces...	Dekanët Zyra për ZHA	Rektori	Ne proces		+			

26.	Studimet e doktoratës	Universitete tjera për studime te përbashkëta te doktoratës Avancimi i vazhdueshëm i stafit akademik	2024/2025	Rektori Prorektor ët Dekanët	Rektori	Ne proces			x		
27.	Familjarizimi i stafit akademik me standardet për akreditim	Organizimi i punëtorive me te gjithë bartësit e programeve	2024/2025	Stafi Akademik Dekanatet ZZHA	Rektori Sekretari i Përgjithshëm	Të Apliko het	+				
28.	Provimi pranues për studentet e rinjë	- Ushtrime vullnetare nga studentet për aplikuesit e rinjë - Organizimi i kampanjës Dita Informuese e UKZ-se	2024/2025	Zyra për marrëdhënie me publikun Studentet	Rektori Prorektori	Të aplikohet	+				
29.	Kampanja e UKZ-së për nxënësit e shkollave të mesme	Organizohen sesione informuese me nxënësit neper shkollat e mesme	Para provimeve pranuese	Zyra per mardheni e me publikun Studentet	Rektori Dekani	Të Apliko het	+				
30.	Lista e stafit akademik te rregullt dhe te angazhuar	Dorëzimi i listatave te stafit akademik, të rregullt dhe të angazhuar në Zyrën e TI deri më 12 tetor - Vleresimi i performances	Tetor 2024/2025	Dekanët		Të Apliko het	+				

	31.	Lista e stafit akademik te rregullt dhe te angazhuar në Universitete tjera	Sekretari e siguron vendimin për ata që duan të angazhohen në një universitet a kolegji tjetër. - Angazhimi i stafit jashtë UKZ behet vetëm me leje te Rektorit, edhe ate jashtë orarit te rregullt te punës.	Tetor 2024/2025	Dekanët	Rektori. Prorektori për mësim	Të Apliko het				+	
	32.	Orari i ligjëratave dhe i ushtrimeve	<ul style="list-style-type: none"> -Përgatitja e orarit -Publikimi ne ëebfaqe dhe vendosja ne dyert e sallave ku mbahen ligjëratat -Informimi i stafit dhe studenteve për oraret -Raportimi i Dekanit për orët dhe ushtrimet e mbajtura. -Raporti i nënshkruar nga Dekani dorëzohet në ZZHA. -Koha e mbajtjes së ligjëratave BSc (ora ditore) – dimër 8 – 17; verës 8-18 -Listat e mbajtjes së ligjëratave dhe ushtrimeve të jenë të përditshme - Për mungesë të mësimdhënësve në ligjëratat/ushtrime, njoftohet Dekanati. Orët mësimore të humbura zëvendësohen me leje të Dekanit, deri në javën e parë të muajit vijues. 	Një javë para fillimit të semestrit, në vazhdimësi edhe gjatë vitit akademik 2024/2025	Prodekani i fakultetit Zyra e IT	Prorektori për Mësim Dekani	Apliko het	+				

	33.	Përcaktimi i studenteve për lendet zgjedhore	Në fillim të semestrit	2024/2025	Studentët Zyrtari për mësim	Prorektori për mësim, Dekani	Apliko het	+				
	34.	Grupet e studenteve për ligjërata dhe ushtrime	Listat e studentëve për grupet e ligjëratave dhe të ushtrimeve të bëhet ne fillim te semestrit	Vendim 2021, aplikohet edhe gjatë vitit akademik 2024/2025	Stafi Akademik	Prorektori për mësim, Dekani	Apliko het	+				
	35.	Konsultimet	Hartohet vendimi që profesorët/dy ditë në jave nga një orë; Asistentët/ çdo ditë ,pesë ditë pune. Studentët mund t'i shohin testet a provimet e tyre pas vlerësimit në orarin e konsultimeve.	Vendim 2021, aplikohet edhe gjatë vitit akademik 2024/2025	Personeli akademik	Dekani. Prodekani. Koordinatori për cilësi	Apliko het		+			
	36.	Afati i provimeve.	Publikohen afatet e provimeve në fillim të vitit akademik	2024/2025	TI	Prorektori për mësim, Dekanët	Apliko het	+				
	37.	Vlerësimi i stafit akademik nga studentët	Është instaluar versioni online ne SMU për vlerësim Hartohet raporti i vlerësimit te stafit akademik nga ana e studenteve	2024/2025 e tutje	Zyra për Cilësi dhe zhvillim akademik	Rektori, prorektori për mësimi , Dekanët	Apliko het	+				
	38.	Të realizohet vlerësimi i stafit administrativ (një herë në vit) nga studentët	Hartohet Raporti i vlerësimit te Stafit administrativ nga ana e studenteve	2024/2025 në fundvit	Komisioni për sigurim të cilësisë	Sekretari	Apliko het	+				

39.	Trajnime për mësimdhënie dhe trajnime për metodat e vlerësimit	Vendim dhe përcaktim i orarit për trajnim	2024/2025	Zyra për cilësi		Të aplikohet		+			
40.	Syllabuset	<ul style="list-style-type: none"> - Syllabysët duhet të miratohen nga këshillat e fakulteteve - Rishikimi i literaturës së syllabusit të jetë i vazhdueshëm - Syllabusët të publikohen në uebfaqe si dhe të përditësohen - Të gjithë Syllabusët të përkthehen në gjuhën angleze - Të organizohet një trajnim për hartim të syllabusit - Të sigurohen librat të cilat janë të shënuara në syllabuse - Çdo tekst obligativ në syllabus, duhet të jetë në bibliotekën e Universitetit 	2024/2025 në çdo fillim të semestrit I dhe II	Stafi akademik Profesorët Zyrtari i bibliotekës	Rektori Dekani Këshilli i Fakultetit	Aplikohet	+				
41.	Aplikimi për riakreditimin e programeve studimore: Juridik i Përgjithshëm-Bachelor dhe Master Juridiko-Penal	- RVV	2024/2025	Bartësit e programeve	Grupi punues FJ	Ne proces	+				

	42.	Rishikimi i vazhdueshëm i programit studimor të nivelit <i>Master E-Qeverisja</i>	- RVV	Qershor 2024	Bartësti e programit	Grupi punues FE, FJ, FSHK	Aplikuar	+				
	43.	Krijimi i klubeve të studenteve	Hartimi i rregullores për klubet e studenteve Themelimi i klubeve	2024/2025	Prorektori Sekretari Studentet	Rektori	Ne proces		+			
	44.	Zgjedhjet studentore	Shpallja e zgjedhjeve	Pas çdo mandati	Sekretari KD	Sekretari i Përgjithshëm	Aplikohet	+				
	45.	Diploma student i dalluar	Ndarja e Diplomave Student i dalluar nga Rektori	Çdo përvjetor të themelimit	Rektori Dekanët	Rektori	Aplikohet					Rektorati
3. Burimet Njerëzore	46.	Rekrutimi dhe avancimi i stafit akademik	- Hartimi i vendimeve - Shpallja e konkurseve - Realizimi i konkursit	2024/2025	Rektori Senati Dekanët Komisioni i Studimeve Sekretari i përgjithshëm	Rektori	Ne vazhdimësi	+				

3.Burimet Njerëzore	47.	Avancimi e Stafit Akademik	- Formimi i komisionit për hartimin e rregullore për avancimin e stafit akademik - Shpallja e konkurseve - Realizimi i konkurseve - Avancimi i asistenteve të doktoruar në titullin profesorë asistent - Mobiliteti i stafit akademik	2024/2025	Rektori Senati Dekanët Komisioni i Studimeve Sekretari i përgjithshëm	Rektori	Ne vazhdi meve	+				
4.Sistemi i Sigurimit të Cilësisë 5.Puna Kërkimore	48.	Hartimi i Strategjisë për Sigurim të Cilësisë	Zyra për cilësi Drejtori i zyrës për cilësi Koordinatorët e NJA për cilësi Vendimi për hartimin e strategjisë	2024/2025	Prorektori për mësim dhe çështje akademike ZZHA Dekanët Sekretari	Rektori	Ne proces					Ne kuadër të UKZ
	49.	Pranimi i studenteve të rinjë	Marrja e vendimit Shpallja e konkursit Organizimi i provimit pranues - Regjistrimi i studentëve për semestrin dimëror të bëhet 7 deri më 15 tetor	Çdo vit akademik, edhe në vitin akademik 2024/2025	Menaxhmenti i UKZ-se TI	Rektori	Apliko het	+				
	50.	Cilësia në njësitë akademike	Koordinatorët e Cilësisë për çdo Njësi Akademike Përfaqësimi i NJA me nga një anëtarë në Komisionin për Sigurimin e Cilësisë	2024/2025	Dekanët, KF		Të Apliko het	+				

51.	Lista e stafit akademik te rregullt dhe te angazhuar	Dorëzimi i listave te stafit akademik, të rregullt dhe të angazhuar në Zyren e TI deri më 12 tetor Vlerësimi i performances	2024/2025	Dekanët	Dekani Prodekani Zyrtari i TI	Të Apliko het	+					
52.	Stafi i angazhuar akademik	Shpallja e konkursit Angazhimi i mësimdhënësve me honorar bëhet për një semestër Vlerësimi i performances	2024/2025	Rektori Senati	Prorektori për mësim	Apliko het	+					
53.	Përcaktimi i studenteve për lendet zgjedhore	Për lëndët zgjedhore studentët duhet të përcaktohen me kohë, përkatësisht në javën e tretë të semestrit	2021	Studentët Zyrtari për mësim	Dekani Prodekani	Apliko het	+					
54.	Organizimi i ligjëratave dhe ushtrime gjate vikendeve	Ligjëratat dhe ushtrimet do të mbahen gjatë pesë ditëve të punës (e hënë – e premte) Sipas rasteve ligjëratat dhe ushtrimet mund të mbahen edhe të shtunave për stafin e angazhuar	2021	Stafi akademik	Dekani Prodekani	Apliko het	+					
55.	Organizimi i profesorëve dhe asistenteve për punën ne ligjërata dhe ushtrime	Sekretari e siguron vendimin për ngarkesa me ligjërata/ushtrime : profesori 3 ditë mbanë ligjërata, 1 ditë konsultime dhe 1 ditë aktivitete të tjera akademike	Sipas vendimit	Stafi Akademik	Rektori Prorektori për mësim Dekani Prodekani	Apliko het	+					
56.	Një koncept i shkurtër i ligjërates të publikohet në e-learning.	Mbetet ne diskutim	Sipas javëve të mbajtjes së ligjëratave;	Stafi akademik Zyrtari i TI	Rektori për mësim Dekani	Apliko het		+				

57.	Grupet e studenteve për ligjërata dhe ushtrime	Listat e studentëve për grupet e ligjëratave dhe të ushtrimeve të bëhet ne fillim te semestrit	Në vazhdimësi edhe gjatë vitit akademik 2024/2025	Prodekani Zyrtari për mësim	Prorektori per mesim Dekani	Apliko het	+					
58.	Konsultimet	Hartohet vendimi që profesorët/dy ditë në jave nga një orë; Asistentët/ çdo ditë ,pesë ditë pune. Studentët mund t'i shohin testet a provimet e tyre pas vlerësimit në orarin e konsultimeve.	Sipas vendimit	Personeli akademik	Dekani Prodekani Koordinatori për Cilësi	Apliko het		+				
59.	Regjistrimi elektronik i vijueshmërisë në punë i stafit akademik dhe administratës	Regjistrimi elektronik ka filluar te aplikohet nga 2019	Ne vazhdimësi	Stafi akademik dhe adminstrativ	Zyra e Personelit Dekani Sekretari i Përgjithshëm	Apliko het		+				
60.	Afati i provimeve.	Hartohen vendimet, Afati i qershorit: 5-30 qershor/SMU mbyllet 7 korrik; Afati i shtatorit: 1-30; shtator/SMU mbyllet 7 Tetor; Afati i janarit: 20 janar-15 shkurt/SMU mbyllet 22 shkurt.	Në vazhdimësi	Prodekani Zyrtari për mësim Zyrtari i TI	Rektori Dekani Prodekani Këshilli i Fakultetit	Është krijuar Kalendari Akademik ne Ueb	+					
61.	Publikimi i rezultateve semestrale të studentëve sipas lendeve mesimore	Aplikohet	2024/2025	Profesori		Apliko het	+					

62.	Vlerësimi i stafit akademik nga studentët	Është instaluar versioni online ne SMU për vlerësim Hartohet raporti i vlerësimit te stafit akademik nga ana e studenteve	Pas çdo semestri edhe gjatë vitit akademik 2024/2025	Zyra për Zhvillim Akademik dhe Cilësi Komisioni për Sigurim të Cilësisë TI	Sekretari i Përgjithshëm Prorektori për mësim	Apliko het Vlerësimi Dhjetor / Qershor	+					
63.	Të realizohet vlerësimi i stafit akademik (një herë në vit) nga dekanati veçanarisht përmes PZHISË	Stafi akademik vlerësohet	2024/2025	Dekani Prodekani Koordinator i Cilesise Stafi akademik	Rektori Prorektori për mësim	APLIKO HET	+					
64.	Të realizohet vlerësimi i stafit administrativ (një herë në vit) nga studentët	Realizohet për çdo vit akademik Hartohet Raporti i vlerësimit te Stafit administrativ nga ana e studenteve	Ne vazhdimësi Çdo vit akademik 2024/2025	ZZZHA Komisioni për Sigurim të Cilësisë	Sekretari i Përgjithshëm Prorektori për mësim	Apliko het	+					
65.	Vlerësimi i studentëve alumni për procesin mësimor, ligjëratat, profesorët etj.	Përfshirja e hulumtimit me studentet alumni gjate rishikimit te programeve mesimore.	Nje here ne vit	ZZHAC Studentët Studentet alumni Zyrtarja per marrëdhënie me publikun	Rektori Prorektori për mësim Dekani	Apliko het	+					
66.	Trajnime për mësimdhënie dhe trajnime për metodat e vlerësimit	Përfshirja e stafit akademik ne trajnim	2024/2025	Stafi akademik	Dekani Prodekani Këshilli i Fakultetit	Të aplikohet	+					

67.	Mësimi I një gjuhe të huaj, me theks të veçantë gjuhës angleze ose gjermane, nga stafi akademik.	Në rishikim.	2024/2025	Stafi akademik	Rektori Dekani	Te aplikohet		+			
68.	Literatura bazë, për secilën lëndë (përveç disa lëndëve specifike), në secilin drejtim, duhet të jetë në gjuhën shqipe	Aplikohet	Në vazhdimësi 2024/2025	Stafi akademik	Rektori Dekani Prodekani	Të aplikohet		+			
69.	Kolegjiumi i dekanëve	Takimi i kolegjiut të dekanëve të jetë i rregullt Në vazhdimësi	Çdo të hënë në ora 11:00-13:00 2024/2025	Prorektorët Dekanët	Rektori	Ne vazhdimësi	+				
70.	Tema e Diplomës në Master	Titujt e temave të diplomave të miratuara nga KF dhe të mbrojtura duhet të publikohen në ëebfaqen e universitetit .	Praktikohet edhe gjatë vititi akademik 2024/2025	Profesorët Zyrtari i TI	Këshilli i Fakultetit Dekani Prodekani	Aplikohet	+				
71.	Lëshimi i Certifikatës se diplomës për studimet Master	Aplikohet	2024/2025	Zyrtari i diplomës	Sekretari i Përgjithshëm	Aplikohet	+				

72.	Krijimi i klubeve të ndryshme te studenteve	Hartimi i rregullores për formimin e klubeve - Klubi i informatikës - Klubi i matematicientëve - Klubi i recituesve - Klubi i debateve - Klubi poetëve - Klubi i artistëve figurativë - Klubi i sporteve - Kori i universitetit - Klubi i ekonomistëve - Klubi i juristëve - Klubi i mësuesve - Klubi i edukatoreve Etj	2024/2025	Stafi akademik Parlament i Studentor	Rektori Sekretari i përgjithshëm	Të aplikohet			x		
73.	Mësimi online	Aplikohet në raste të veçanta	2024/2025	Stafi Akademik Zyrtare te TI	Rektori Sekretari i Përgjithshëm Dekanët	Aplikohet		+			
74.	Publikimet e stafit akademik të Fakultetit Juridik	Publikimet realizohen vazhdimisht nga stafi akademik	2024/2025	Stafi akademik	Prorektori për Shkencë, Zhvillim Akademik dhe Cilësi	Aplikohet	+				
75.	Monografi te publikuara jashtë UKZ-se, nga Stafi Akademik	Botohen vazhdimisht	2024/2025	Stafi akademik		Aplikohet	+				

	76.	Zyra për kërkime shkencore dhe projekte	<ul style="list-style-type: none"> - Shfrytëzimi i bashkëpunimit me rrjetet e universiteteve nga vendi dhe rajoni. - Implementimi i projektit ResearchCult ne UKZ. - Përgatitja e kapaciteteve për krijimin e zyrës për kërkime shkencore. - Inkorporimi i studimeve ne Master dhe Dokorate (sidomos te tezave master dhe doktoratës) ne hulumtime shkencore. - Krijimi i kushteve favorizuese për stafin akademik të angazhuar ne projekte hulumtuese shkencore. - Aplikimi ne institucione të ndryshme për financimin e projekteve të stafit të UKZ-se. - Trajnimi i stafit akademik dhe administrativ për projekte. 	2024/2025	Prorektori Sekretari Stafi Akademik	Rektori	Në proces					Ne kuadër të UKZ
--	-----	---	---	-----------	--	---------	-----------	--	--	--	--	------------------

7. Bashkepunimi Ndërkombëtar	77	Organizimi i konferencave	UKZ ndihmon financiarisht pjesëmarrjen e vazhdueshme në konferencat e ndryshme shkencore Janë realizuar: 1.Digi day-2019 2.Konf. me USHT	Në vazhdimësi Varësisht nga Konferenca	Stafi Akademik Zyrtari për bashkëpunim me jashtë	Rektori Sekretari i Përgjithshëm Dekani	Apliko het			+		
	78	Revistat shkencore	- Revista "Kodi X" - Realizimi i një reviste shkencore ne kuadër te UKZ-se	Nga 2016 Ne proces	FSHK Te gjitha NJA	Rektori Sekretari i përgjithshëm	Ne proces					Jashte fushes se Juridikut
	79	Memorandume Bashkëpunimi	Të kontaktohen universitetet dhe të shikohen mundësitë	Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Prorektori & ZMJ	UKZ ne kuadër te bashkepuni mit institucional dhe si rezultat i projekteve ka me shume se 180 marreveshje te ndryshme me institucione te ndryshme.	Të aplikohet					Jashte fushes se Juridikut

80	Vizita partnerëve dhe partnerëve potencialë	Letra kontaktuese, falënderime	Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Prorektori për BN & ZMJ	UKZ gjate kësaj periudhe ka kontaktuar dhe dërguar letra kontaktuese me shume se 200 Universitete ve.	Apliko het në vazhdi mësi	+					
81	Anëtarësimet në organizata ndërkombëtare	Kërkesat për anëtarësim	Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Prorektori për BN & ZMJ	UKZ eshte e anetaresuea r ne 12 organizata te ndryshme nderkombet are.	Apliko het në vazhdi mësi				+	Ne kuadër te UKZ	
82	Konferencat lokale, rajonale dhe ndërkombëtare të Rektorëve dhe të tjera	Ftesat dhe kërkesat për pjesëmarrje, falënderime	Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Rektori, Prorektori për BN & ZMJ	Perveq konferencave te Rektoreve dhe konferencave vjetore, UKZ ka realizuar edhe konferenca ne baze te projekteve si ResearchCU LT e te tjera.	Apliko het në vazhdi mësi					UKZ	

	83	ICM	Me universitetet që tashmë bashkëpunojmë dhe me universitete tjera	Në tremujorin e parë të 2021	Prorektori & ZMJ	Ne total UKZ gëzon 14 marreveshje ICM ne Universitete t Nderkombet are.	Të Apliko het						UKZ
	84	Projektet Lokale	Të përgatiten Project propozimet, të gjenden partnerët, te bëhet aplikimi	Varet nga programi në të cilin aplikohet	Prorektori & ZMJ & palët tjera të interesuar a	UKZ ka realizuar projekte lokale me komunën e Gjilanit dhe ne bashkepunim me disa komuna te tjera duke perfshire edhe komunën e Dardanes.	Të Apliko het						UKZ

85	Projektet Ndërkombëtare	Të përgatiten projekt propozimet, të gjenden partnerët, te bëhet aplikimi	Varet nga programi (Erasmus + CBHE Joint projects në fillim të 2020; ERASMUS + CBHE Strategic projects në Qershor; IPA në Maj, Horizon 2020 në Qershor) – Vazhdohet pandërprerë	Prorektori & ZMJ & palët tjera të interesuar a	Ne thirrjen e fundit UKZ me ekipin e saj ka arritur te aplikoj ne 14 projekte duke fituar 4 prej tyre, projekte te cilat pritet te fillojnë.	Të Apliko het					UKZ
86	Projektet që tashmë janë në realizim	Të implementohen të gjitha detyrat që dalin nga Marrveshja për Partneritet dhe Paketat punuese	Të shikohet dhe të përgatitet Giantt Chart e secilit projekt në të cilin specifikohen të gjitha detyrat e punës	ZMJ & stafi tjetër i përfshirë, varësisht nga fusha dhe obligimet që dalin nga projekti	Projektet te përfunduara dhe ne implementi m e sipër janë gjithsej 14.	Të Vazhdo het			+		

87	Rritja e stafit në zyrën për Bashkëpunim Ndërkombëtar. Pozita e Drejtorit për BN duhet të krijohet Një zyrtar për projekte duhet të punësohet Një zyrtar për financa të projekteve duhet të punësohet	Të punësohet staf me oar të plotë dhe të angazhohet stafi tjetër ezistues me honorar	Gjatë 2021	Rektori, Prorektori për BN & Sekretari i Përgjithshëm & stafi tjetër	Projekti QUADIC te cilin UKZ e koordinon ka ndikuar direkt qe stafi i zyrës per bashkëpunim nderkombetar te përfitoj nga trajnimet e realizuara duke rritur kështu ekipin e projekteve.	Të Apliko het					UKZ
88	1.Marrëveshje Bashkëpunimi me Akademinë e Kosovës për Siguri Publike		- 18/02/2020 - 2024/2025	Marreveshje ne zhvillim e sipër, deri ne muajin nëntor 2024.	Rektori dhe Prorektori për Bashkëpunim Ndërkombëtar	Të vazhdo het bashkëpunimi		+			
89	Marrëveshje Bashkëpunimi më Institutin e Trashëgimisë Shpirtërore dhe Kulturore të Shqiptarëve në Shkup		- 28/02/2020 - 2024/2025	Marreveshje ne zhvillim e sipër, deri ne muajin nëntor 2024.	Rektori dhe Prorektori për Bashkëpunim Ndërkombëtar	Të vazhdo het bashkëpunimi					UKZ

	90	Marrëveshje ndërinstitucionale me Universitetin e Ruses, Bullgari		2019 2024/2025	E realizuar	Prorektori & ZMJ	Të vazhdo het bashkë punimi					UKZ
	91	Universitetin e Manisas, Turqi ku përfshihet mobiliteti në Universitete ne Azerbajgjan, Tunisi, Keni dhe Algjeri		2019	Prorektori & ZMJ&	Prorektori & ZMJ	Të vazhdo het Bashkë punimi . E realizu ar, tashme edhe nje ICM marrev eshje e re me Manisa n.					UKZ
	92	Universitetin Alma Matter Europaea, Slloveni			Prorektori & ZMJ&	Prorektori & ZMJ	E realizu ar					UKZ

93	SMAHPC	Janë kryer të gjitha aktivitetet që dalin nga projekti dhe që janë deleguar nga Koordinatori (Key concepts, raporti i cilësisë; plani i promovimit; raportet financiare tremujore; trajnimi i stafit; ligjëratat online për studentë; ropozimi për platformën digjitale; lista e pajisjeve; vizita monitoruese	Gjatë gjithë vitit deri në përfundim të projektit	Prorektori & ZMJ& dhe stafi tjetër i angazhaur për aktivitete të caktuara, varësisht nga spcifika e punës që duhet të kryhet	Prorektori & ZMJ&	Eshte realizuar fundi i sukses hem i projekt it duke u impele mtuar edhe faza e fundit e auditi mit.					UKZ
94	E - VIVA	Janë kryer të gjitha aktivitetet qe dalin nga projekti: Desk Research; didactic frameëork; national report; intervieës; trajnimi per stafin akademik; trajnimi për studentët; vizita në Essen të Gjermanisë; marrja e softëerit dhe 30 licensave për studentë; raportet financiare;	2021	Prorektori & ZMJ& dhe stafi tjetër i angazhaur për aktivitete të caktuara, varësisht nga spcifika e punës që duhet të kryhet		Eshte realizuar fundi i sukses hem i projekt it duke u impele mtuar edhe faza e fundit e auditi mit.					UKZ

95	QUADIC	Fillimi i implementimit të projektit; Grant Holders Meeting në Bruksel; nënshkrimi i Grant Agreement me EACEA; përgatitja e PA me partnerët; mbajtja e Kick Off Meeting në UKZ; caktimi i të gjitha punëve dhe vizitave- Giant Chart; transferimi i mjeteve tek partnerët; mbajtja e online meeting; vizita monitoruese e zyrës së Erasmus + në Prishtinë.	Gjatë gjithë vitit deri në përfundim të projektit	Rektori, Prorektori & ZMJ& dhe stafi tjetër i angazhaur për aktivitete të caktuara, varësisht nga spcifika e punës që duhet të kryhet	Projekti QUADIC është duke kaluar neper fazën përfundimtare të AUDITIMIT të tij.	Në proces					UKZ
96	ENEMLOS	Kick Off Meeting në Budva; përgatitja e buxhetit për korrdinatorin; Dissemination plan ku UKZ është bartës i kësaj pakete punuese; nënshkrimi i PA për UKZ dhe monitorimi i procesit të nënshkrimit nga ana e partnerëve nga Kosova;	Nga 23.02.2020 dhe gjatë gjithë vitit deri në përfundim të projektit	Fazat përfundimtare, gjithashtu është realizuar edhe Klinika Ligjore per studente.	Rektori, Prorektori & ZMJ& dhe stafi tjetër i angazhaur për aktivitete të caktuara, varësisht nga spcifika e punës që duhet të kryhet	Në proces					UKZ

97	ResearchCult	Kick Off Meeting në MASHT dhe Mitrovicë; përgatitja e dokumenteve për caktim të trupave punuese; përpilimi i disa dokumenteve dhe raporteve; nënshkrimi i PA për UKZ dhe online meeting	Nga data 26.02.2020 dhe gjatë gjithë vitit deri në përfundim të projektit	Eshte realizuar fundi i suksesshem i projektit duke u implemtuar edhe faza e fundit e auditimit.	Rektori, Prorektori & ZMJ& dhe stafi tjetër i angazhaur për aktivitete të caktuara, varësisht nga spcifika e punës që duhet të kryhet	Në proces					UKZ
98	QATEK	Kick Off Meeting, përgatitja e dokumenteve për cilësi, dokumenteve për metodologjinë e punës së mësimdhënësve; plani i veprimt dhe Giant Chart; online meeting;	Nga data 06.03.2020 dhe gjatë gjithë vitit deri në përfundim të projektit	Eshte realizuar fundi i suksesshem i projektit duke u implemtuar edhe faza e fundit e auditimit.	Rektori, Prorektori & ZMJ& Zyra për Cilësi & Fakulteti i Edukimit	Në proces					UKZ

99	PH Zug	Ripërtëritja e Marrëveshjes me PH Zug; nënshkrimi i protokollit të vecantë për mobilitet; vizita një javore e studentëve të Zug në UKZ; përgatitja dhe vizita një javore e 20 studentëve tanë në PH Zug; mbjtja e kontaktve të rregullta me koordinatrët PH Zug; aplikimi i përbashkët në Agjencinë zvicerane për financimin e shpenzimeve të studentëve tanë në Zug; fillimi i përgatitjeve për vizitën e ardhshme të studentëve të PH Zug deri në detajin më të vogël.	Vizitat janë në Tetor dhe Dhjetor 2020. Përgatitjet kanë filluar në muajin Shkurt 2020. Nuk janë realizuar shkak i pandemisë Covid 19 Të shihen mundësit për vitin 2021, Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Marreveshje re me PH Zug, gjithashtu vazhdim i shkëmbimit studentor dhe te stafit brenda vitit akademik.	Prorektori për Bashëpunim Ndërkombëtar & ZMJ	Në proces						
100	Aplikimi në projekte të reja në ERASMUS +	Në kuadër të thirrjes së fundit, në 2020, UKZ ka aplikuar me 18 projekte në ngritjen e Kapaciteteve: 2 projekte mbi ngritjen e kapaciteteve si koordinator: “Digital Solution Technology / DiSoTec” “Master in Mediation in Kosovo and Albanian’s HEIs/LEAD” -16 si partnerë	Edhe gjatë gjithë 2024/2025	Aplikim gjithsej ne 14 Projekte te reja, gjithashtu trajnimi i stafit dhe lajmërimi i vazhdueshëm për pjesëmarrje dhe trajnime të ndryshme.	Prorektori për Bashkëpunim Ndërkombëtar & ZMJ & Prorektori për Cështje Mësimre & stafi tjetër i angazhuar në aplikime	Në proces					UKZ	

	101	Rangimi i UKZ-se	Identifikimi i indikatorëve per ngritjen e rangimit te UKZ-se ne platforma nderkombetare.	2020/2021	Menaxhmenti i larte	Rektori	Ne proces			x		UKZ
--	-----	------------------	---	-----------	---------------------	---------	-----------	--	--	---	--	-----

8. Infrastruktura	102	Renovimi i Objektivit	Renovimi i objektit të UKZ-së (duke përfshirë këto aktivitete: <ul style="list-style-type: none"> • krijimi i kushteve për personat me nevojë të veçanta, • restoranti, • nyjet sanitare- • dekanatet (Fakulteti Ekonomik ndarje e dekanatit), • renovimi i korridoreve, • zyre të administratës, • renovimi i rektoratit, • mbindërtimi në hyrjen B, • renovimi i sallave A dhe B, • zyrat për dekanatin e shkencave aplikative, • zyrat për dekanatin e shkencave sociale, renovimi i dritareve të UKZ (sipas nevojës), • vendosja e pllakes me emrat e studenteve të 	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori për Financa Departamenti i financave Sekretari i Përgjithshëm	Të aplikohet					UKZ
-------------------	-----	-----------------------	---	-----------	--	-------------------	--	--------------	--	--	--	--	-----

			dalluar ne hyrje te UKZ-se. <ul style="list-style-type: none"> Ndertimi i muzeut te UKZ-se, 										
	103	Digjitalizimi i plote i bibliotekes se UKZ/Digjitalizimi i librave	Përfunduar	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Apliko het					UKZ
	104	Digjitalizimi i arkives ne UKZ	Në proces	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Në proces					UKZ
	105	Laborator per pune praktike per programin Master dhe AI	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
	106	Softëare per programe statistikore	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ

107	Virtualizimi i infrastruktures teknologjike te UKZ	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
108	Furnizim me mobilje dhe inventar te UKZ-se	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
109	Laboratori per gjuhe te huaja (pajsje komunikuese)	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
110	Blerja e programeve softverike SPSS, STATA dhe E vieës me licencë dhe instalimi te kompjuterët e sallave	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
111	Furnizim me Server per ruajtjen e te dhenave	Të përgatiten tenderët	2024/2025		Zyra e Prokurimit	Prorektori per Financa Departamenti i financave Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ

10. Financimi	112	Hartimi i Buxhetit	Të zbatohet buxheti i aprovuar për vitin 2024	2024/2025		Prorektori per buxhet e financa Zyra per buxhet e Financa	Keshilli Drejtues i UKZ-se Rektori Sekretari i Pergjithshem	Të aplikohet					UKZ
	113	Pavarësimi i zyrës së Financave nga MASHT, realizimi i të gjitha fazave të pagesave në UKZ	1.Rekrutimi dhe certifikimi i zyrtarit zotues 2.Rekrutimi dhe certifikimi i zyrtarit të pasurisë në MAP dhe MEF, 2 trajnime 3.Certifikimi i zyrtarit të pranimit	2024/2025		Zyrtaret financiar	Drejtori per Buxhet dhe Financa Sekretari i Pergjithshem	Jane realizuar me sukses testimet dhe marrja e certifikatave për punë në Free Balanc					UKZ

114	Regjistrimi i mjeteve themelore dhe inventarizimi i pasurisë së UKZ-se	Është krijuar Komisioni i veçantë në përbërje të 3 anëtarëve	2024/2025		Nevzad Halimi-Kryetar, Refik Ibrahim, anëtar dhe Burim Ademi, anëtar Mbeshtetje e procesit zyrtarja e pasurisë Diana Kerceli.	Drejtori për Buxhet dhe Financa Sekretari i Përgjithshëm	Pas krijimit të Komisionit fillimisht janë bërë përgatitjet dhe ka filluar regjistrimi në secilën zyrë dhe njësi akademike. Kërkesa për trajnimin e komisionit në MAP për qasje në sistemin E-pasuri.					UKZ
-----	--	--	-----------	--	---	--	---	--	--	--	--	-----

115	Hartimi i planit të rrjedhës së parasë për shpenzimin e buxhetit të vitit 2024	Është përmbushur formulari i veçantë i Thesarit të Kosovës	2024/2025		Zyra e financave	Drejtori për Buxhet dhe Financa Sekretari i Përgjithshëm dhe Prorektori për Buxhet dhe Financa	Eshtë dërguar plani për regjistrim në Free Balancë në Departamentin e Thesarit të Kosovës. Në proces					UKZ
116	Hartimi i Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve -KASH për vitet 2023, 2024, 2025	Janë bërë planifikimet e duhura, specifikimi i kërkesave afatgjate si dhe identifikimi i programeve të reja për UKZ-se në periudhën 3 vjeçare. Të gjitha kërkesat janë paraqitur dhe përmbushur në formularin e veçantë të Thesarit të Kosovës.	2024/2025		Zyra e Financave	Drejtori për Buxhet dhe Financa Sekretari i Përgjithshëm dhe Prorektori për Buxhet dhe Financa	Eshtë dërguar plani dhe materiali për regjistrim në MASHT dhe MF. Në proces					UKZ

	117	Planifikimi i buxhetit për vitin 2025	Organizimi i punëtorisë me menaxhmentin, të gjitha njësitë akademike dhe zyrtarët e ndërlidhur me këtë proces	2024/2025		Zyra e Financave	Drejtori për Buxhet dhe Financa Sekretari i Përgjithshëm dhe Prorektori për Buxhet dhe Financa	Është dërguar plani dhe materiali për regjistrim në MASHT dhe MF si dhe aprovuar në Parlamentin e Kosovës. Rezultati PCF2.						UKZ
--	-----	---------------------------------------	---	-----------	--	------------------	---	---	--	--	--	--	--	-----

118	Raportimet ne Këshillin Drejtues	Janë bere raportime te detajuara 3 mujore ne Keshillin Drejtues te UKZ-se.	2024/2025		Zyra e Financave	Drejtori për Buxhet dhe Financa Sekretari i Përgjithshëm dhe Prorektori për Buxhet dhe Financa	Janë paraqitur për aprovim të gjitha shpenzimet e realizuar të UKZ-se, sipas kategorive dhe zërave të tjerë buxhetor pranë anëtarëve të KD-se.					UKZ
119	Realizimi me sukses i fazës së auditimit të jashtëm	Janë dërguar të gjitha dokumentet dhe materialet e kërkuara nga ZAP	2024/2025		Zyra e Financave	Rektori Sekretari i Përgjithshëm, Prorektori për Buxhet dhe Financa si dhe Drejtori për Buxhet dhe Financa	Jemi përgjigjur me kohe dhe me azhuret ndaj të gjitha kërkesave të ZAP.					UKZ

	120	Përgatitja dhe realizimi me sukses i te gjitha pagesave: faturave, pagave, avanseve për udhëtime zyrtare dhe shpenzimeve tjera.	Janë përgatitur dhe pranuar kërkesat, zotimet dhe shpenzimet e lendeve, janë tërhequr paratë nga banka për udhëtimet jashtë vendit, deklarimi i kontributeve dhe tatimeve, menaxhimi i petty cash.	2024/2025		Zyra e Financave	Sekretari i Pergjithshem, Prorektori për Buxhet dhe Financa si dhe Drejtori për Buxhet dhe Financa	Jane kryer te gjitha detyri me financiare ndaj stafit te UKZ-se dhe palëve te treta(O E, MASHT , MEF, MAP, ATK).	X					
--	-----	---	--	-----------	--	------------------	--	--	---	--	--	--	--	--

Gjilan, me: 14.10.2024