

EDONA HAXHIU

Email: edona.haxhiuu@gmail.com

Telefon: 044 490 425

HISTORIA E PUNËS DHE PËRGADITJA PROFESIONALE

➤ **Menaxhere e Financave**

Kompania : Swiss Product AG ; 2014- aktualisht

- Përpilon buxhetin vjetor, analizon, raporton dhe jep këshilla në çështjet financiare të kompanisë;
- Formulon objektiva strategjike; Siguron që proceset e planifikimit vjetor financiar janë funksionale dhe efektive ; Këshillon për kostot, benefitet dhe pasojat financiare të vendimeve të brendshme dhe të jashtme;
- Zhvillon dhe mbanë marrëdhënie efektive strategjike me palët kyçe në interes, duke përfshirë aksionerët, investitorët, palët kontraktuese, klientët dhe partneret;
- Siguron që të gjitha kërkesat e raportimit financiar të brendshëm dhe të jashtëm janë përmbushur në kohën e duhur dhe në pajtueshmëri të plotë me kërkesat raportuese ligjore dhe rregullative;
- Zhvillon mekanizma të menaxhimit financiar të cilat minimizojnë dhe parandalojnë rrezikun financiar;
- Përgjegjëse për të menaxhuar dhe mbështetur ekipin e kontabilistëve;

➤ **Asistente e angazhuar në Univerzitetin Kadri Zeka, Fakulteti Juridik; 2017-2021**

- Grupi i lëndëve Ekonomike: Politika Ekonomike; Institucionet Ndërkombëtare Financiare; E drejta tatimore dhe buxhetore; Qeverisja e Korporatave; E drejta e konkurrencës; Konsumi dhe e drejta e konsumatorit; E drejta ndërkombëtare ekonomike;

➤ **Asistente e angazhuar në Univerzitetin Kadri Zeka, Fakulteti Ekonomik; 2020-aktualisht**

- Lëndët: Menaxhimi i Riskut dhe Sigurimet; Menaxhimi i Operacioneve; Etika në Biznes; Menaxhmenti Financiar; Analiza e Investimeve; Menaxhimi i Investimeve; Sjellje Organizative;

➤ **Asistente e angazhuar në Univerzitetin Kadri Zeka, Fakulteti i Shkencave Kompjuterike, Programi Master: E-Qeverisja; 2021/2022**

- Lënda: Metodologjia e kërkimit shkencor;

➤ **Zyrtare e lart për Financa**

ABC Swiss Product AG ; 2009-2013

- Organizimin dhe mirëmbajtjen e dosjeve dhe të dhënave financiare;
- Përpilimin e raporteve të ndryshme financiare, sipas kërkesës së mbikqyrësit;
- Përgjegjëse për kryerjen e pagesave të kompanis;
- Kontrollimin e të ardhurave, parat e gatshme dhe shpenzimet;

➤ **Ministria e Financave, Departamenti i Thesarit**

- Zhvillim Profesional : Punë Praktike; Janar 2012- Qershor 2012

➤ **NLB BANKA; Filiali Gjilan**

- Zhvillim Profesional: Punë Praktike; Maj 2011- Korrik 2011

➤ **PUNË VULLNETARE**

- Konsulencë Biznesi për grate ndërmarrëse në Kosovë ; 2014- 2017

EDUKIMI

➤ **Kandidate për Doktoraturë (PhD)**

Univerziteti i Ljubljanes- Fakulteti Ekonomik; 2017

➤ **Master i Shkencave Ekonomike**

Univerziteti i Ljubljanes- Fakulteti Ekonomik; 2013-2015

➤ **Diplomë Univerzitare në Ekonomi**

Univerziteti Amerikan në Kosovë (AUK), Drejtimi primar Menaxhment & Ekonomiks dhe Statistik; Drejtimi sekondar: Politika Publike; 2008-2012

ZHVILLIMI PROFESIONAL

- E Certifikuar në Diagnostifikimin e Bizneseve nga Banka Europiane për Zhvillim dhe Rindërtim (EBRD)
- Teknike e Kontabilitetit e Certifikuar nga IKAF;2016
- Kontabiliste e certifikuar- në progres ;2017-aktualisht
- E certifikuar ne sistemin EXPIC për menaxhimin e financave ;2015
- Anëtare: American Accounting Association (AAA Membership);2019-aktualisht

AFTESIT/ SHKATHTËSIT

➤ Financiare

- Aftësi ne përgatitjen dhe raportimin e informacioneve financiare;
- Aftësi në menaxhimin e financave
- Njohuri dhe përvojë në fushën e raportimeve financiare, standardeve ndërkombëtare të kontabilitetit dhe auditimit;
- Aftësi të sigurojë pajtueshmëri të plotë me kërkesat raportuese ligjore dhe ato rregullative;

➤ Menaxhuese

- Aftësi te lartë në menaxhim, organizim, caktim të objektivave dhe planifikim;
- Lidership dhe aftësi të delegimit të përgjegjësive;
- Aftësi në menaxhimin e projekteve;
- Aftësi për të dhënë zgjidhje të problemeve në situata të ndryshme;

➤ Personale dhe kompetencat

- Shkathtësi analitike;
- Aftësi për të punuar brenda afateve dhe kufizimeve të caktuara;
- Fleksibilitet në punë ekipore;
- Integritet të lartë personal dhe profesional;
- E vëmendshme në detaje;
- Aftësi të mira negociuse;
- Shkathtësi të lartë në komunikim verbal dhe me shkrim;

EXPERIENCA TEKNIKE

- Njohuri të theksuar kompjuterike të aplikacioneve dhe programeve: Windows, Word, Exel, Power Point, Visio, etj.
- Njohuri në përdorimin e programeve dhe Softwerave statistikore si: SPSS Statistics, Stata.
- Njohuri të theksuar në hulumtime kërkimore, grumbllimin e të dhënave dhe analizave, shkrimin e raporteve, etj.

GJUHET:

- Shqipe- gjuhë amtare
- Angleze- aftësi të avancuar profesionale
- Gjermane- aftësi të moderuar profesionale