



UNIVERSITETI PUBLIK "KADRI ZEKA" UNIVERSITY

Zija Shemsiu pn., 60000, Gjiilan, Republika e Kosovës
www.uni-gjilan.net tel: 0280390112

Ref. nr. 01/1336 Dt. 18 / 06 / 2021

Bazuar në dispozitat e nenit 8, paragrafi 3, nën paragrafi 3.5 dhe nenit 13, paragrafi 2 nën paragrafi 2.3 të Ligjit Nr. 04/L-037 për Arsimin e Lartë në Republikën e Kosovës, nenit 48 paragrafi 1, nën paragrafi 1.9 dhe nenit 233 paragrafi 1 të Statutit të Universitetit Publik "Kadri Zeka" Gjiilan, Senati i Universitetit, në mbledhjen e XXIV të mbajtur më 15.06.2021, miratoi këtë:

RREGULLORE

**PËR PROCEDURAT PËRZGJEDHËSE LIDHUR ME EMËRIMIN, RI/EMËRIMIN
DHE AVANCIMIN E PERSONELIT AKADEMIK NË UNIVERSITETIN PUBLIK
"KADRI ZEKA" GJILAN**

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Kjo rregullore ka për qëllim rregullimin dhe përcaktimin e procedurave përzgjedhëse dhe procesin për emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UKZ, bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë, Statutin e Universitetit dhe dispozitat e kësaj rregulloreje.

Neni 2

Profesorët e rregullt, profesorët e asociuar dhe profesorët asistentë, asistentë universitarë, lektorët dhe ko-repetitorët duhet të jenë në gjendje të dëshmojnë një sfond të suksesshëm të mësimdhënies, të hulumtimit dhe të praktikës profesionale apo artistike.

Neni 3

1. Universiteti siguron dhe mbështet barazinë gjinore.
2. Në rastin kur kandidatët e gjinisë mashkullore dhe asaj femërore i kanë kualifikimet e njëjta, përparësi do t'i jepet kandidates femër.

Neni 4

1. Në stafin akademik të Universitetit do të punësohen apo angazhohen personat në:
 - 1.1 Mësimdhënie akademike;
 - 1.2 Kërkime shkencore;
 - 1.3 Krijimtari artistike.
2. Personeli akademik përbëhet nga:
 - 2.1 Profesorët e rregullt (Prof. Dr.);
 - 2.2 Profesorët e asociuar (Prof. Asoc. Dr.);
 - 2.3 Profesorët asistentë (Prof. Ass. Dr.)
 - 2.4 Asistentë universitar (Ass.);
 - 2.5 Lektorët dhe korepetitorët.

II. KUSHTET PËR PRANIMIN DHE ZGJEDHJEN E STAFIT AKADEMIK

Neni 5

KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR I RREGULLT (PROFESOR DOKTOR, PROF. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË (shih neni 170 Statuti i UKZ)

1. Personeli akademik, i cili ka titullin akademik “Profesor i asociuar”, aplikon për fitimin e titullit akademik “Profesor Doktor”, të paktën 4 (katër) vite pas fitimit të titullit akademik “Profesor i asociuar”.
2. Për titullin e profesorit të rregullt kandidati duhet të ketë:
 - 2.1 Gradën e doktorit të shkencës dhe thirrjen e profesorit të asociuar;
 - 2.2 Udhëhequr tema të Masterit dhe të doktoratës (mentorimi i doktoratave vlen 3 vite pasi të themelohen studimet e doktoratës në UKZ);
 - 2.3 Një numër të rëndësishëm të monografive (së paku dy monografi; doktorata e publikuar njihet si një monografi);
 - 2.4 Tekste mësimore (së paku një tekst mësimor);

- 2.5 Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 5 punime kryesore të publikuara në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT Nr. 01/2018 dhe 7/2018;
 - 2.6 Pjesëmarrje aktive në konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare, me më së paku 5 pjesëmarrje aktive (të dëshmuara në njërin formë: me proceedings book, botim të abstrakteve apo agjendën e konferencës si referues);
 - 2.7 Përvojë afatgjatë në projekte të kërkimeve themelore dhe të aplikueshme;
 - 2.8 Aftësi të lartë arsimore dhe pedagogjike përmes praktikës;
 - 2.9 Aftësi për udhëheqje akademike;
 - 2.10 Krijime ose punime të njohura artistike ose të ketë pasur prezantime publike dhe të ketë kontribuar kur është rasti i Fakultetit të Arteve; në mënyrë të veçantë duhet të ketë kontribuar në zhvillimin e kulturës dhe të artit.
3. Raporti Recensues për angazhimin dhe pjesëmarrjen e kandidatit në veprimtaritë e parashikuara në paragrafin 2 hartohet në mënyrë të detajuar nga Komisioni recensues.
 4. Emërimi për titullin *Profesor i Rregullt*, si dhe kohëzgjatja e punësimit bëhen për kohë të pacaktuar.

Neni 6

KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR I ASOCIUAR (PROF. ASOC. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË

1. Aplikimi për fitimin e titullit akademik “Profesor i asociuar”, bëhet të paktën, 4 (katër) vite pas fitimit të titullit akademik “Profesor asistent”;
2. Për titullin e profesorit të asociuar kandidati duhet të ketë:
 - 2.1 Gradën e doktorit të shkencës dhe thirrjen e profesorit asistent;
 - 2.2 Një monografi të publikuar (doktorata e publikuar njihet si monografi);
 - 2.3 Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 3 punime kryesore të publikuara në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT Nr. 01/2018 dhe 7/2018;
 - 2.4 Të tregojë aftësi për mësimdhënie;
 - 2.5 Të dëshmojë punë, dije dhe mjeshtri në lëndën e fushës përkatëse;
 - 2.6 Të ketë krijuar punime të vërteta artistike ose të ketë pasur prezantime publike, kur është rasti për Fakultetin e Arteve.
3. Emërimi për titullin “Profesor i asociuar”, si dhe kohëzgjatja e punësimit është për 4 vite.

Neni 7

KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT AKADEMIK PROFESOR ASISTENT (PROF. ASS. DR.) DHE PRANIMI NË PUNË (shih neni 172 Statuti i UKZ)

1. Për titullin e profesorit asistent kandidati duhet të ketë:
 - 1.1. Gradën e doktorit të shkencës (në Fakultetin e Arteve ekuivalente me të);
 - 1.2. Së paku një monografi (disertacioni i doktoratës njihet si monografi)
 - 1.3. Publikime në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike me më së paku 1 punim kryesor nga fusha përkatëse të publikuar në revista shkencore ose artistike ndërkombëtare, sipas UA MASHT Nr. 01/2018 dhe 7/2018;
 - 1.4. Të tregojë aftësi për mësimdhënie, e cila dëshmohet:
 - 1.4.1. Me së paku 2 (dy) vjet përvojë pune në mësimdhënie të arsimit të lartë;
 - 1.4.2. Nëse kandidati vjen me një PhD nga 500 Universitetet bazë¹ të renditura në krye të World University Ranking (<https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings>), mund të pranohet edhe pa përvojë pune.
 - 1.5. Të dëshmojë punë, dije dhe mjeshtri në lëndën e fushës përkatëse;
 - 1.6. Të ketë krijuar punime të vërteta artistike ose të ketë pasur prezantime publike, kur është rasti për Fakultetin e Arteve.
2. Emërimi për titullin “Profesor asistent”, si dhe kohëzgjatja e punësimit është për 4 vite.

Neni 8

KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT ASISTENT UNIVERSITAR DHE PRANIMI NË PUNË

1. Për titullin e asistentit kandidati duhet t'i plotësojë këto kushte:
 - 1.1 Të ketë të përfunduar me sukses studimet universitare dhe Master në drejtimin përkatës;
 - 1.2 Të jetë jo më i vjetër se deri në datën kur i mbushë 30 vjet për emërimin e parë; për Fakultetin e Mjekësisë deri në datën kur i mbushë 35 vjet;
 - 1.3 Të jetë i regjistruar në studimet e doktoratës në universitet me rastin e rizgjedhjes;
 - 1.4 Të ketë notën mesatare, në secilin nivel, jo më pak se 8.
2. Të gjitha emërimet, si dhe kohëzgjatja e punësimit janë për 3 vite.
3. Asistentët mbajnë orët e ushtrimeve në studimet Bachelor dhe Master.
4. Përjashtimisht asistenti që është rizgjedhur dhe është doktorant (PhD card.), në mungesë të profesorit për lëndën mund të autorizohet për mbajtjen e ligjëratave të kufizuara në studimet Bachelor me autorizimin e këshillit të njësishë akademike dhe nën mbikëqyrjen e një mësimdhënësi nga departamenti.

¹ Universiteti bazë nënkupton selinë kryesore të Universitetit dhe përjashton degët jashtë vendit të Universitetit.

Neni 9

KUSHTET PËR FITIMIN E TITULLIT LEKTOR DHE KOREPETITOR

1. Për titullin e lektorit të gjuhëve të huaja, kandidati duhet t'i plotësojë këto kushte:
 - 1.1. Të ketë të përfunduar me sukses studimet Master në gjuhën e zgjedhur;
 - 1.2. Të ketë aftësi të shkëlqyeshme të gjuhës së zgjedhur;
 - 1.3. Të ketë notën mesatare të studimeve Bachelor dhe Master jo më pak se 8, në secilën prej këtyre studimeve.
2. Lektorët në fakultetet e tjera, pos në fakultetin amë, i kanë të gjitha të drejtat dhe obligimet për mbajtjen e ligjëratave.
3. Për titullin e ko repetitorit, kandidati duhet t'i plotësojë këto kushte:
 - 1.1 Të ketë të përfunduar me sukses studimet Master, drejtimi i pianos ose ndonjë instrumenti tjetër;
 - 1.2 Të ketë notë mesatare jo më pak se 8, në secilën prej këtyre studimeve.
2. Të gjitha emërimet për tituj, si dhe kohëzgjatja e punësimit janë për 3 vite.

Neni 10

Procedurat e konkursit

1. Vendimin për shpallje të konkursit për zgjedhje apo rizgjedhje të personelit akademik e merr Senati i Universitetit, sipas propozimit të njësisë akademike.
2. Vendimi për shpallje të konkursit për procedurat përzgjedhëse dhe procesin për emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në UKZ duhet të miratohet nga Senati, para kalimit të kohës për të cilën është zgjedhur.
3. Konkursi duhet të publikohet, në uebfaqe të universitetit dhe së paku në njërin nga mjetet e shkruara të informimit.
4. Konkursi duhet të përmbajë lëndët nga programi studimor dhe numrin e mjaftueshëm të fondit të orëve që duhet të ketë një vend pune për t'u zgjedhur në thirrjen e mësimdhënësit, asistentit, lektorit apo ko repetitorit.
5. Për pozitën e mësimdhënësit së paku 50 % të orëve të parapara për normë të plotë të jenë ligjërata nga lëndët obligative, kurse pjesa tjetër e orëve ligjërata nga lëndët zgjedhore ose në Fakultetin e Mjekësisë nga praktika klinike. Norma e plotë përlllogaritet brenda një viti akademik.
6. Për pozitën e asistentit së paku 50 % të orëve të parapara për normë të plotë të jenë ushtrime nga lëndët obligative, kurse pjesa tjetër e orëve ushtrime nga lëndët zgjedhore. Norma e plotë përlllogaritet brenda një viti akademik.
7. Fakultetet nuk mund të kërkojnë shpalljen e konkursit të pozitave të cilat lidhen me personelin e rregullt, të cilit i kanë mbetur më pak se 12 muaj deri në pensionim.
8. Personeli në marrëdhënie të rregullt pune, sipas paragrafit 7 të këtij neni, nuk ka të drejtë të aplikojë në konkurs, meqë të njëjtit, me vendim të rektorit, i vazhdohet kontrata për periudhën e mbetur deri në pension.

9. Aplikimi duhet të bëhet në formë fizike dhe elektronike.
10. Për aplikim kandidati plotëson formularin për aplikim F1 (me kompjuter), i cili gjendet në webfaqen e UKZ-së.
11. Pjesë të kësaj rregulloreje janë edhe Formulari për Aplikim (F1) dhe Formulari për Vlerësim (F2), si dhe Raporti për zgjedhjen e personelit akademik.

Neni 11

Kandidatët që i kanë kryer studimet Bachelor, Master, magjistraturë dhe doktoratë – jashtë vendit, duhet të sjellin dëshmi për nostrifikimin e diplomës përkatëse, në të kundërtën, dosja e kandidatit do të konsiderohet e pakompletuar.

Neni 12

Komisioni recensues

1. Komisioni recensues formohet nga Këshilli i Fakultetit në përbërje prej 3 anëtarëve.
2. Së paku dy nga anëtarët e komisionit duhet të jenë nga fusha e ngushtë e studimeve për të cilën shpallet konkursi.
 - 2.1. Anëtarët e komisionit recensues mund të jenë të brendshëm ose të jashtëm (nga universitete të tjera në vend dhe jashtë vendit).
 - 2.2. Anëtarët e komisionit recensues nuk mund të jenë me thirrje më të ulët se thirrja për të cilën konkurron dhe zgjedhet kandidati.
 - 2.3. Anëtarë të komisionit recensues mund të jenë edhe personat e pensionuar me thirrje shkencore (profesor i rregullt dhe i asociuar), por jo edhe ata të cilët e kanë kaluar moshën 70-vjeçare.
3. Nëse Komisioni Recensues nuk e respekton afatin e paraparë me këtë rregullore, ose ndonjëri nga anëtarët e komisionit tërhiqet, Këshilli i Fakultetit e ndryshon përbërjen e Komisionit dhe emëron Komision të ri brenda 10 ditëve.
4. Anëtarët e Komisionit Recensues mbajnë përgjegjësi ligjore, disiplinore dhe etike për vërtetësinë dhe plotësinë e të dhënave të shënuara në Raportin Recensues. Nëse rekomandimet e Komisionit apo anëtarëve të Komisionit bien qartazi në kundërshtim me Statutin e UKZ-së dhe me këtë rregullore, do të sanksionohen sipas Kodit të Etikës dhe dispozitave tjera ligjore në fuqi.

Neni 13

Raporti Recensues (Referati i vlerësimit F2)

1. Komisioni recensues shkruan, plotëson Raportin Recensues (Referatin e vlerësimit F2) me propozimin konkret për përzgjedhjen, lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në UKZ.
2. Komisioni recensues mund të vendosë për intervistimin e kandidatëve dhe veçanërisht kur dy ose më tepër kandidatë kanë të arritura të ngjashme.
3. Raporti recensues i dorëzohet njësisë përkatëse akademike, për të gjithë kandidatët e paraqitur.

Neni 14

PROCEDIMII REFERATIT VLERËSUES DHE RAPORTIT TË VEÇANTË DERI TE VENDIMARRJA PËRFUNDIMTARE

1. Referati vlerësues i komisionit recensues përmban:
 - 1.1. Të dhënat për kandidatin;
 - 1.2. Të dhënat e tjera për përmbushjen e kushteve sipas kësaj rregullore.
2. Referati vlerësues shkruhet për të gjithë kandidatët, që kanë plotësuar kushtet e konkursit, me arsyetime të detajuara.
3. Gjatë procesit të vlerësimit kandidatët vlerësohen nga ZZHAC dhe në bazë të një ligjërata provuese.
 - 3.1. Ligjërata provuese paraqitet vetëm me rastin e pranimit për herë të parë në punë në UKZ. Në cilësinë e vëzhguesit, përveç anëtarëve të komisionit recensues, mund të asistojë së paku edhe një anëtar nga stafi menaxhues i fakultetit apo universitetit në ligjëratën provuese.
 - 3.2. Për kandidatët që kanë themeluar marrëdhënie pune më herët, vlerësimi bëhet në bazë të vlerësimit të performancës në mësimdhënie nga ZZHAC të UKZ.
4. Në fund të Raportit qëndron propozimi për zgjedhje të kandidatit më të mirë ose për mos-zgjedhje të asnjë kandidati.
5. Në propozimin për zgjedhje elaborohen arsyet e propozimit, si dhe konstatimet për secilin kandidat që nuk është propozuar për zgjedhje.
6. Komisioni recensues ia dorëzon raportin njësisë akademike, pas miratimit të vendimit për formimin e komisioneve recensuese.
7. Nëse ndonjëri nga anëtarët e komisionit recensues ka mendim të ndryshëm për propozimin për zgjedhjen e kandidatit, ai mund të paraqesë një “Raport Recensues të veçantë”. Ky Raport duhet të jetë i plotë dhe në përputhje me kërkesat e detajuara.
8. Në raste të tilla, dekani do të procedojë me “referatin vlerësues të veçantë”, sikurse me Raportin e parë Recensues, por duke e radhitur gjithmonë pas Raportit të parë.
9. Këshilli i Fakultetit dhe Senati i Universitetit mbajnë të drejtën të pranojnë njërin, të refuzojnë të dy raportet, por nuk mund të miratojnë të dy raportet për të njëjtën pozitë.
10. Universiteti, nëpërmjet Zyrës së burimeve njerëzore e publikon Raportin Recensues të komisionit recensues.
11. Kandidatët kanë të drejtën e ankesës në Raportin Recensues:
 - 11.1. Ankesën ia drejtojnë Këshillit të Fakultetit;
 - 11.2. Këshilli i Fakultetit formon komision tre anëtarësh për shqyrtimin e ankesave ndaj Raporteve të komisioneve recensuese në instancë të parë.
 - 11.3. Komisioni mund të miratojë, të refuzojë apo të hedhë ankesën.
12. Këshilli i Fakultetit voton Raportin e komisionit recensues, bashkë me raportin e komisionit të ankesave ndaj pretendimeve të kandidatëve.

13. Propozimin e votuar, Këshilli i Fakultetit e dërgon në Komisionin e Studimeve të Universitetit.
14. Komisioni i Studimeve e këshillon Senatit për vendimmarrje, me anë të Raportit të Komisionit të Studimeve.
15. Senati, me shumicë votash, voton për apo kundër Raportit të Komisionit të Studimeve për kandidatët veç e veç. Raporti i Komisionit të Studimeve duhet të shoqërohet me Raportin e komisionit Recensues.
16. Nëse propozimi refuzohet, ai i kthehet për rishqyrtim Këshillit të njësisë akademike.
17. Nëse Këshilli i njësisë akademike edhe pas rishqyrtimit sjellë të njëjtin propozim, Senati merr vendim përfundimtar.
18. Me vendimin e Senatit njoftohen të gjithë kandidatët që kanë plotësuar kushtet e konkursit.
19. Komisioni i ankesave dhe i parashtrësive të Senatit përpilon një raport me shkrim, lidhur me ankesat e kandidatëve.
20. Në rast se komisioni i ankesave miraton apo refuzon pretendimet e kandidatëve, çështja mbyllet me vendim nga Senati.
21. Vendimi i Senatit është përfundimtar.

Neni 15

I gjithë personeli akademik, pas përfundimit të procedurave të rregullta, do të emërohet nga rektori, sipas vendimit të Senatit.

Neni 16

Afatet e konkursit

1. Konkursi zgjatë 15 ditë nga dita e publikimit.
2. Këshilli i Fakultetit, formon komisionin recensues më së voni 10 ditë nga shpallja e konkursit.
3. Përgatitja e Raporteve të Komisioneve recensuese dhe propozimi apo refuzimi për zgjedhjen e kandidatëve bëhet në afat prej 30 ditëve pas miratimit të komisionit recensues.
4. Publikimi i Raporteve të komisioneve recensuese bëhet 3 ditë pas dorëzimit të Raporteve në fakultetet përkatëse.
5. Publikimi i Referateve të Komisioneve recensuese të kandidatëve dhe ankesat ndaj propozimit të komisionit recensues bëhen në afat prej 15 ditë.
6. Shqyrtimi i ankesave ndaj raporteve të komisionit recensues dhe miratimi/refuzimi i raporteve dhe ankesave në këshillin e fakultetit bëhet brenda 15 ditëve, pas përfundimit të afatit të ankesave.
7. Këshillat e fakulteteve i dërgojnë raportet e komisioneve recensuese dhe vendimet lidhur me ankesat e kandidatëve në Komisionin e Studimeve brenda 10 ditëve.
8. Komisioni i Studimeve, brenda 20 ditëve, duhet t'ia dorëzojë Senatit të Universitetit

propozimet e komisioneve recensuese dhe raportin e Komisionit të Studimeve.

9. Senati merr vendim, lidhur me propozimet e këshillave të fakulteteve më së largu 20 ditë, pas pranimit të raportit të Komisionit të Studimeve.
10. Nëse Senati refuzon propozimin e këshillit të fakultetit, lënda përkatëse, brenda 3 ditëve, kthehet për rishqyrtim në këshillin e fakultetit.
11. Këshilli i fakultetit obligohet që, brenda 7 ditëve, pas pranimit të vendimit të Senatit për refuzim, të rishqyrtojë lëndët për rivlerësim dhe vendimin përkatës t'ia dorëzojë brenda 3 ditëve, Komisionit të Studimeve.
12. Nëse këshilli i fakultetit sjell të njëjtin propozim Senati në një afat jo më të gjatë se 15 ditë, nga pranimi i tyre, merr vendim përfundimtar.
13. Ndaj vendimit të Senatit, në afat jo më larg se 15 ditë, pas publikimit në uebfaqe të universitetit dhe dërgimit në formë elektronike të vendimit palës, mund të bëhet ankesë në Komisionin për ankesa dhe parashtrës të Senatit, që shërben si instancë e fundit e ankimit në UKZ.
14. Secili anëtar i stafit akademik i rizgjedhur, ka të drejtë të kërkojë avancim një herë brenda periudhës 4 vjeçare.
15. Për raste të veçanta, para arritjes së propozimit në Senat, me kërkesë të rektorit, afati i gjithë procedurës mund të zgjatet më së shumti deri në 30 ditë.

Neni 17

Revistat dhe platformat në të cilat aplikon safi akademik në UKZ

1. Bazuar në Statutin e UKZ-së dhe aktet e tjera ligjore në fuqi, si punime të publikuara në revista ndërkombëtare shkencore, gjatë vlerësimit të kandidatëve të paraqitur në konkurs vlejné punimet e publikuara në fushën e kandidatit, në revista të cilat janë të indeksuara në bazat përkatëse akademike dhe të kategorizuara si ne vijim:
 - 1.1 Sipas UA MASHT Nr. 01/2028 dhe 7/2018 punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese baras vlerësohen me 1 pikë:
 - 1.1.1 Web of Science: Core Collection (<http://mjl.clarivate.com/>)
 - 1.1.2 Scopus (Elsevier) (<https://www.scopus.com>)
 - 1.1.3 EBSCOhost (<https://www.ebscohost.com/academic>)
 - 1.1.4 WorldCat (<http://www.worldcat.org>)
 - 1.1.5 Directory of Open Access Journals (<http://www.doaj.org>)
2. Punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese baras vlerësohen me 0.85 pikë:
 - 2.1 WorldWideScience (<http://www.worldwidescience.org>)
 - 2.2 Microsoft Academic Search (<http://academic.research.microsoft.com>)
 - 2.3 BASE (Bielefeld Academic Search Engine) (<https://www.base-search.net>)
3. Punimet e publikuara në revista të cilat janë të indeksuara në bazat akademike vijuese baras vlerësohen me 0.70 pikë:

- 3.1 Scimago Journal & Country Rank (<http://www.scimagojr.com>)
- 3.2 PubMed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>)
- 3.3 ERIH PLUS (<https://dbh.nsd.uib.no/publiseringskanaler/erihplus>)
- 3.4 HeinOnline (<https://home.heinonline.org> D
- 3.5 CrossRef (<http://www.crossref.org>)
- 3.6 Central and Eastern European Online Library (<https://www.ceeol.com>)
- 3.7 Hrvatska znanstvena bibliografija (<https://bib.irb.hr/>)
- 3.8 ULAKBIM - National Academic Network and Information Center (<http://cabim.ulakbim.gov.tr/tr-dizin/tr-dizinde-dizinlenen-dergi-listesi>)
- 3.9 CAB Direct (<https://www.cabdirect.org/cabdirect/> IO.zbMATH (<https://zbmath.org>)
- 3.10 IEEE Xplore Digital Library (<https://www.ieee.org/index.html>) IDBLP-Computer Science Bibliography (<http://dblp.uni-trier.de>)
- 3.11 ProQuest (<http://www.proquest.com/libraries/academic/databases>)
- 3.12 Open akademik Journals Index (<http://oaji.net/>)
- 3.13 JSTOR (<https://www.jstor.org>O
- 3.14 ERIC- Education Research Information Center
4. Punimet e publikuara në revistat vijuese barasvlerësohen me 0.55 pikë:
 - 4.1 South-East European Journal of Ophthalmology, <http://www.seeos.eJiL>
 - 4.2 Studime, <http://www.ashak.org/?cid=1,31>
 - 4.3 Studime albanologjike, <https://www.fhf.edu.al/7s=studime+albanologjike>
 - 4.4 The Journal of International Turkish Language & Literature Research, <http://dedekorkutdergisi.com/OncekiSayilar.aspx>
 - 4.5 Cahiers d'histoire culturelle, <https://www.entrevues.org/revues/cahiers-dhistoire-culturelle/>
 - 4.6 Medien & Zeit, <http://medienundzeit.a>
 - 4.7 Kuwait Journal of Science, <https://journalskuwait.org>
 - 4.8 South-East European Journal of Earth Observation and Geomatics, <https://ejournals.lib.auth.gr/seejeog/index>
 - 4.9 International Journal of Contemporary Architecture - The New ARCH, <http://the-new-arch.net/>
 - 4.10 Gjurmime Albanologjike, <http://www.institutialbanologjik.com/index.aspx?SID=19&LID=2&AID=1175&Ctype=1&ACatID=15>
 - 4.11 Music Theory Spectrum (Oxford Academy) UK, <https://academic.oup.com/mts/pages/About>
 - 4.12 Grove Music Online Dictionary (Oxford Music Online) UK, <http://www.oxfordmusiconline.com/>

- 4.13 The Musicologist, Intemational Journal of Music Studies, Turkey,
<http://musicologistjournal.com>
- 4.14 Acta Musicologica, Intemational Musicological Society) SWISS <https://www.acta-musicologica.net>
- 4.15 The World of Music, Journal of Musicology of Georg August University-Gottingen
 Germany
5. Si punime të publikuara në revista ndërkombëtare shkencore vlejné punimet e publikuara në revista të botuara jashtë Kosovës dhe jashtë vendeve fqinje të Kosovës, përveç në rastin e punimeve të indeksuara sipas UA të MASHT nr. 01/2018 pika 1 dhe 2, dhe 7/2018 pika 1 dhe 2, si dhe kandidatëve të cilët vijnë nga fusha e shkencave të albanologjisë, për të cilët vlejné edhe punimet në revista të Kosovës dhe Shqipërisë me redaksi ndërkombëtare.

III. DISPOZITAT KALIMTARE

Neni 18

1. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregullore pushon së zbatuari Rregulloja për zgjedhjen/rizgjedhjen e personelit akademik në Universitetin “Kadri Zeka”, Nr.01/625 dt.12.06.2020.
2. Kjo rregullore hyn në fuqi nga dita e miratimit në Senatin e Universitetit “Kadri Zeka” Gjilan.
3. Senati i Universitetit në mbledhjen e XXIV të datës 15.06.2021, miratoi këtë rregullore

Gjilan, 18.06.2021



Kryesuesi i Senatit

Prof. Dr. Bajram Kosumi, rektor