



UNIVERSITETI "KADRI ZEKA" UNIVERSITY

Zija Shemsiu, 60000, Gjiilan, Kosovë
www.uni-gjilan.net tel: 0280-390-112

SYLLABUS

Lënda: Kontabiliteti Publik

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti Ekonomik
Titulli i lëndës:	Kontabiliteti Publik
Niveli:	Bachelor
Statusi lëndës:	Zgjedhor
Viti i studimeve:	3
Numri i orëve në javë:	2+1
Vlera në kredi – ECTS:	6
Koha / lokacioni:	UKZ
Mësimdhënësi i lëndës:	Prof.Ass.Dr.Arben Sahiti
Detajet kontaktuese:	arben.sahiti@uni-gjilan.net
Përshkrimi i lëndës	Kontabiliteti i sektorit publik është lëndë mbi njohuritë e përgjithshme teorike dhe praktike mbi kontabilitetin e sektorit publik, duke iu ndihmuar kuadrove të ardhshme për thellimin e njohurive praktike mbi udhëheqjen e kontabilitetit në ndërmarrjet e këtij sektori, kur kemi parasysh faktin se administrimi i organizmave të sektorit publik, veçanërisht i atyre qeverisëse, për shkak të destinacioni dhe larmisë së veprimtarisë, është shumë më kompleks. Këtë e justifikon fakti se sektori publik ka si funksion parësor sigurimin e të mirave publike dhe shërbimeve të përgjithshme, si rendi publik, mbrojtja kombëtare, kultura, arsimi, shkenca, ndihma shoqërore dhe ekonomike, shëndetësia, etj.
Qëllimet e lëndës:	Kjo lëndë do t'i njoftojë studentët me kontabilitetin e njesive publike. . Fokusi do të jetë mbi menyren e raportimit financiar të njesive që i takojnë sektorit publik. Vëmendje e veçantë do t'i kushtohet ngjashmërive dhe diferencave në mes sektorit publik dhe privat, sa i përket mbajtjes së librave kontabël. Llogaritjet se me këtë pjesë të kontabilitetit që do të punohet në vitin e dytë dhe të tretë, studentët do të përgatiten për nivelet tjera më të avancuara në fushën e kontabiliteti

Rezultatet e pritura të nxënies:	Kuptimi i parimeve themelore mbi të cilat zhvillohet dhe funksionon kontabiliteti publik. Kuptimi i sektorit publik dhe privat.. Menyrën e organizimit të thesarit të shtetit.. Do të jete në gjendje të përgatitë pasqyrat financiare në koherencë me standardet ndërkombetare të kontabilitetit për sektorin		
Kontributi në ngarkesën e studentit (duhet të korrespondojë me rezultatet e të nxënës të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime teorike	1	15	15
Kontaktet me mësimdhënësin / konsultimet	10 min	15	2.5
Kollokfiume,seminare	4	2	8
Detyra të shtëpisë	1	15	15
Koha e studimit vetanëk të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	3	15	45
Përgatitja përfundimtare për provim	3	10	30
Koha e kaluar në vlerësim (teste, provim final)	2	2	4
Projektet, seminare, prezantimet ,etj	30 min	1	0.5
Totali			150 orë = 6 ECTS
Vërejtje: 1 ECTS /Kredi = 25 orë mësimore angazhim. Lënda i ka 6 ECTS / Kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë (150:25=6 ECTS)			
Metodologjia e mësimdhënies:	Mësimdhënia do të zhvillohet përmes ligjëratës, detyra-ve praktike, interpretimeve individuale e grupore, vetëvlerësimeve periodike, etj. Të gjitha këto do të realizohen në aspektin teorik dhe praktik duke i prezantuar materialet në formën audio-vizuale përmes teknologjisë elektronike me programet e Windows Office. Në aspektin teorik do të ofrohen njohuri të përgjithshme shkencore, bazuar në literaturën bashkëkohore. Pjesa praktike kryesisht do të realizohet përmes shembujve konkret nga literatura dhe nga njohuritë praktike të ndërmarrjet prodhuese private e publike dhe të organizatat fitim prurëse. Në këtë mënyrë do të synohet krijimi i raporteve ndër-vepruese profesor–student si dhe ai student-student.		

Metodat e vlerësimit përfshijnë: provimet me shkrim;punën dhe angazhimet ekipore;punën individuale; si dhe prezantimet.

Individuale, si dhe prezantimet: - Vijimi i ligjeratave dhe aktiviteti 10% - Testi/kollokviumi I 45% - Testi /kollokviumi II 45% Totali:..... 100%		Vlerësimi në % 91-100 81-90 71-80 61-70 50-60 0-49 0-40	Nota përfundimtare 10 (dhjetë) 9 (nëntë) 8 (tetë) 7 (shtatë) 6 (gjashtë) 5 (pesë) 5 (pesë) FX	A B C D E F
Vërejtje:Studentët kanë mundësinë të finalizojnë notën e tyre përmes K1 dhe K2. Nëse studentët nuk janë të kënaqur me notën finale, atëherë ata mund ti nënshtrohen provimit final i cili llogaritet 100%.				

Literatura

Literatura bazë:	Dr.Shefket Jakupi,Dr. E.Osmani, Dr.Ll.Hebibi” Kontabiliteti Buxhetor, (Për sektorin publik dhe OJQ), Ulqin,2015
Literatura shtesë:	Dr.Nexhmie Berisaha-Vokshi,Kontabiliteti i Sektorit Publik,Prishtinë 2013 Irena Bogdani, Kontabiliteti Publik,Tiranë,2017 Dr Nafi Polozhani,Kontabiliteti Publik,Strugë, 2016 Manualët e thesarit. Standardet ndërkombetare të kontabilitetit për sektorin publik. Paul A. Copley, Essentials of Accounting for Governmental and Not-for-Profit Organizations, Tenth Edition

Plani i dizajnuar i mësimi:

Java	Ligjërata që do të zhvillohet
Java e parë:	Objektivi i lëndës / Prezentimi i syllabusit Hyrje në kontabilitetin publik
Java e dytë:	Organizimi i kontabilitetit në sektorin publik Sektori publik dhe njësitë e tij Ushtrime: Shqyrtime të rasteve konkrete
Java e tretë:	Pasuritë e sektorit publik dhe kontabiliteti i tyre -pasuritë afatshkurta Kontabiliteti i pasurisë publike afatshkurta (qeveritare) Definicioni i pasurisë publike afatshkurta; Klasifikimi i pasurisë publike afatshkurta; Regjistrimi i pasurisë afatshkurta, procedurat. Ushtrime: Shqyrtime të rasteve konkrete
Java e katërt:	Pasuritë e sektorit publik dhe kontabiliteti i tyre -pasuritë afatgjata Kontabiliteti i pasurisë publike (qeveritare) Definicioni i pasurisë publike afatgjata; Klasifikimi i pasurisë publike afatgjata; Regjistrimi i pasurisë afatgjata, procedurat. Ushtrime: Shqyrtime të rasteve konkrete

<i>Java e pestë:</i>	Inventarizimi dhe zhvlerësimi i pasurisë Vazhdim Invnetarizimi i pasurisë; Vlerësimi i pasurisë ; Zhvlerësimi i pasurisë; Rivlerësimi i pasurive jo qarkulluese; Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e gjashtë:</i>	Burimet e financimit të njësive publike . Burimet e të hyrave publike dhe llojet e tyre; Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e shtatë:</i>	Vlerësimi i parë
<i>Java e tetë:</i>	Shpenzimet e njësive publike Klasifikimi i shpenzimeve publike; Alokimi i fondeve; Fondet e zotuar; Shpenzimet që kërkojnë prokurim; Shpenzimet që nuk kërkojnë prokurim. Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e nëntë:</i>	Ekzekutimi i shpenzimeve; Çertifikimi (aprovimi) i pagesave; Pagesat në avans; Paraja e imët (Petty Cash) Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e dhjetë:</i>	Të hyrat e njësive publike Kontabiliteti i të hyrave publike Mbledhja e të hyrave; Mbledhja e parave në formë të parasë së gatshme; Regjistrimi i të hyrave; Barazimi i të hyrave.
<i>Java e njëmbëdhjetë:</i>	Sistemi i thesarit dhe buxheti i shtetit Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e dymbëdhjetë:</i>	Pagesat e paligjshme ose gabim; Shpenzimet e paparashikuara. Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e trembëdhjetë:</i>	Përgatitja dhe raportimi i organizatave në sektorin publik Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e katërbëdhjetë:</i>	Auditimi i pasqyrave financiare në sektorin publik Ushtrime: Shqyrtime te rasteve konkrete
<i>Java e pesëmbëdhjetë:</i>	Vlerësimi i dytë

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:	
Studenti është i obliguar të vijojë ligjërata dhe ushtrime. Plagjiatura dhe kopjimi në provime janë të dënueshme sipas statutit dhe rregulloreve të tjera të universitetit. Kodi e mirësjelljes vlen si për studentët ashtu edhe për mësime dhënësit.	